



Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Komárno



Mestské zastupiteľstvo v Komárne podľa § 11 ods. 4, písm. a) zák. č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o obecnom zriadení) a v súlade § 9 ods. 1 zákona č. 138/91 Zb. o majetku obci v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o majetku obcí) a § 9 Štatútu mesta Komárno u r č u j e

Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Komárno

PREAMBULA

S úctou k bohatej histórii nášho mesta, vychádzajúc z tradícií a dedičstva predkov, v záujme zveľaďovania, chránenia a zhodnocovania majetku mesta v prospech rozvoja mesta a jej občanov, ochrany a tvorby životného prostredia Mestské zastupiteľstvo v Komárne sa uznáva na týchto Zásadách hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Komárno.

PRVÁ ČASŤ

Článok 1

Predmet úpravy

1. Mesto Komárno (ďalej len „mesto“) je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonom o majetku obci samostatne hospodári s vlastným majetkom, s majetkom štátu prenechaným a zvereným do užívania mesta a s vlastnými príjmami.
2. Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta (ďalej len „Zásady“) upravujú:
 - a) vymedzenie majetku mesta,
 - b) nakladanie s majetkom mesta,
 - c) hospodárenie s majetkom mesta,
 - d) evidenciu majetku mesta,
 - e) zverenie majetku mesta do správy,
 - f) vymedzenie úkonov, ktoré podliehajú schváleniu mestského zastupiteľstva,
 - g) nadobúdanie majetku mesta,
 - h) prevody majetku mesta,
 - i) zriadenie vecných bremien,
 - j) prenechávanie majetku mesta do užívania,
 - k) nájomné za prenájom nebytových priestorov vo vlastníctve mesta
 - l) nájomné v osobitných prípadoch
 - m) povinnosti a práva vlastníka a nájomcu
 - n) služby spojené s nájmom
 - o) zhodnocovanie majetku mesta
 - p) vzájomný zápočet
 - q) určovanie výšky úhrad za dočasné užívanie pozemkov (nájom) vo vlastníctve mesta
 - r) koncesný majetok, spoločný podnik, prioritný majetok
 - s) správu pohľadávok,
 - t) majetkovú účasť mesta v obchodných spoločnostiach,
 - u) rozhodovanie o škode spôsobenej na majetku mesta a poškodenom majetku,
 - v) nakladanie s prebytočným a neupotrebitelným majetkom mesta
 - w) nakladanie s cennými papiermi



3. Zásady upravujú hospodárenie a nakladanie s majetkom mesta vo vzťahu k jeho rozpočtovým a príspevkovým organizáciám, útvaram mestského úradu (ďalej MsÚ), podmienky zverenia majetku mesta do správy a užívania a jeho odňatie zo správy a užívania.
4. Zásady upravujú hospodárenie a nakladanie s majetkom mesta v správe rozpočtových a príspevkových organizácií, práva a povinnosti organizácií, ktoré založilo alebo zriadilo pre výkon správy.

Článok 2 Vymedzenie majetku mesta

1. Majetok mesta tvoria nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve mesta podľa zákona o majetku obcí alebo ktoré nadobudne mesto do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe zákona o majetku obcí alebo osobitného predpisu, alebo vlastnou činnosťou.
2. Majetok mesta sa používa najmä na účely :
 - a) verejné
 - b) podnikateľskej činnosti
 - c) výkonu samosprávy obce
3. Majetok mesta, ktorý slúži pre verejné účely, najmä miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá, je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať jeho používania mesto neobmedzilo.
4. Majetok mesta určený na podnikateľskú činnosť slúži ako majetkový základ pre subjekty a právnické osoby založené mestom, alebo na ďalšie možné formy podnikateľskej činnosti v súlade s Obchodným zákonníkom.
5. Majetok mesta určený na výkon samosprávy mesta možno použiť na plnenie záväzkov a uspokojovanie potrieb mesta a na činnosť samosprávnych orgánov mesta.
6. Mesto vystupuje v majetkových vzťahoch vo svojom mene a má majetkovú zodpovednosť z týchto vzťahov vyplývajúcu, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak.

Článok 3 Vymedzenie pojmov

1. Mestské organizácie sú rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestom v zmysle platného zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy (ďalej len „mestské organizácie“).
2. Útvary MsÚ sú príslušné organizačné útvary MsÚ a Mestská polícia.
3. Správa majetku mesta je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú im mesto zverilo do správy, užívania alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.



4. Protokol je písomný doklad o zverení majetku do správy alebo užívania, ktorý obsahuje najmä druh majetku, termín zverenia majetku do správy alebo užívania, dobu na ktorú sa zveruje a vyčíslenú účtovnú hodnotu majetku.
5. Cenová mapa nehnuteľností je stanovenie orientačných sadzieb predaja a prenájmu nehnuteľností vo vlastníctve mesta.
6. Prenechávanie majetku mesta do užívania je oprávnenie majetok dať do nájmu alebo výpožičky.
7. Zostatková cena je rozdiel medzi obstarávacou cenou hmotného majetku a nehmotného majetku a celkovou výškou odpisov z tohto majetku zahrnutých do nákladov.
8. Objektom sú iné nehnuteľnosti, ako napr. stavby, hospodárske dvory, otvorené sklady, hangáre, nekruté ihriská, zábavné a oddychové parky a pod., ktoré nemožno zaradiť medzi nebytové priestory alebo pozemky.
9. Parkoviskom je parkovacie miesto, ktoré nie je súčasťou verejných parkovísk, slúžiace na parkovanie vozidiel nájomcu na zabezpečenie vykonávania predmetu jeho činnosti.
10. Krátkodobým nájmom je nájom na dobu najviac jedného roka.
11. Dôvodom hodným osobitného zreteľa sú prípady v zmysle platného zákona o majetku obcí, o ktorých rozhodlo Mestské zastupiteľstvo v Komárne (ďalej len „MsZ“) trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, a to buď osobitne v jednotlivom prípade alebo formou vymedzenia okruhu prípadov, ktoré považuje za hodné osobitného zreteľa. Osobitný zreteľ musí byť vždy zdôvodnený. Ako prípady hodné osobitného zreteľa sú prípady, kedy by postup podľa § 9a ods.1 až 7 zákona o majetku obcí bol neprimerane tvrdý, napr.:
 - sociálne a verejnoprospešné dôvody, napr. prevody majetku na poskytovanie starostlivosti zariadeniu sociálnych služieb, zdravotníckemu zariadeniu, škole alebo školskému zariadeniu,
 - ak ide o právnickú osobu, ktorá nie je podnikateľom – prevody majetku mesta malej hodnoty alebo pozemkov nízkej výmery,
 - neprimerane vysoké náklady pri dodržaní postupu podľa § 9a ods.1 až 7 zákona o majetku obcí v porovnaní s hodnotou majetku, čo spôsobí nehospodárnosť.Každý prípad hodný osobitného zreteľa je potrebné posúdiť individuálne.

DRUHÁ ČASŤ

Článok 4

Nakladanie s majetkom mesta:

Pri hospodárení a nakladaní s majetkom obce sa delí právomoc medzi mesto a správcu majetku mesta. V rámci mesta sa delí právomoc medzi mestské zastupiteľstvo mesta, primátora mesta a zamestnanca mesta.

1. Darovanie nehnuteľného majetku mesta je neprípustné, ak osobitný zákon neustanovuje inak ^{1/}.
2. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom mesta musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.



3. Mesto vykonáva úkony súvisiace s hospodárením s majetkom a to najmä:
 - a) zveruje majetok do správy mestským organizáciám,
 - b) vkladá majetok mesta do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
 - c) predáva, kupuje, zamieňa, prenajíma, vypožičiava majetok,
 - d) podniká s majetkom vo vlastnom mene,
 - e) prijíma úver,
 - f) preberá dlh,
 - g) odpúšťa pohľadávky,
 - h) zakladá majetok pre zriadenie záložného práva,
 - i) uznáva dlh
 - j) vydržiava vlastníctvo
 - k) rozhoduje o likvidácii majetku mesta
4. O nakladaní s majetkom mesta, ktoré nie je vo výlučnej kompetencii MsZ v zmysle týchto Zásad, rozhoduje primátor mesta, resp. štatutárni zástupcovia mestských organizácií.

Článok 5 Hospodárenie s majetkom mesta

1. Orgány mesta, mestské organizácie a subjekty s majetkovou účasťou mesta sú povinné hospodáriť s majetkom mesta v prospech rozvoja mesta a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.
2. Orgány mesta a mestské organizácie sú povinné majetok mesta zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať. Sú povinne najmä:
 - a) udržiavať a užívať majetok, chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím, a pred jeho neoprávneným užívaním na osobné účely,
 - b) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými organmi,
 - c) viesť majetok v účtovníctve v súlade so zákonom o účtovníctve^{2/} a dohliadať, aby sa účtovníctvo o majetku viedlo v súlade s ustanovením Štatútu mesta Komárno.

Článok 6 Evidencia majetku mesta

1. Vlastník a správca majetku sú povinní viesť o majetku predpísanú evidenciu v zmysle platného zákona o účtovníctve.

Článok 7 Zverenie majetku do správy

1. Správca je oprávnený a povinný majetok mesta držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s nim, brať z neho úžitky a nakladať s nim v súlade s týmito Zásadami a so Štatútom Mesta.
2. O zverení majetku mesta do správy rozhoduje MsZ.



3. Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom mesta. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku mesta v mene mesta. Správca koná v mene mesta pred súdmi a inými organmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku Mesta, ktorý spravuje.

Správa majetku mesta vzniká

- a) zverením majetku mesta do správy správcu,
- b) prevodom správy majetku mesta,
- c) nadobudnutím majetku do vlastníctva mesta vlastnou činnosťou správcu.

4. Správcovia pri nadobudnutí majetku vlastnou činnosťou sú povinní v lehote do 30 dni túto skutočnosť písomne oznámiť príslušnému útvaru MsÚ.
5. Zverením majetku do správy súčasne prechádzajú na správcov i všetky súvisiace práva a povinnosti vyplývajúce zo správy majetku mesta.

Majetok mesta zverený do správy určí mesto pri zriadení správcu v zriaďovacej listine. Zriaďovateľ odovzdá zverený majetok správcovi protokolom o odovzdaní a prevzatí majetku mesta.

Mesto môže za nasledovných podmienok zveriť správcovi do správy ďalší majetok mesta:

- a) ak ide o majetok mesta, ktorý sa stane pre mesto prebytočný alebo neupotrebitelný,
- b) ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku,

6. Po protokolárnom zverení majetku do správy a následnom písomnom zázname o jeho fyzickom prevzatí, sú správcovia povinní viesť zverený majetok v účtovnej evidencii v súlade s príslušnými právnymi predpismi o účtovníctve. V prípade, ak je súčasťou ukončených stavieb priložená dokumentácia tvorí prílohu k protokolu.

7. Správcovia si môžu so súhlasom mesta zmluvou o zámene správy vzájomne vymeniť majetok mesta vo svojej správe.

Správca odovzdá zverený majetok novému správcovi protokolom o odovzdaní a prevzatí majetku mesta.

8. Písomný protokol o zverení majetku do správy musí obsahovať:

- a) popis majetku, ktorý sa zveruje do správy; ak sa jedná o nehnuteľný majetok, musia byť uvedené údaje podľa evidencie katastra nehnuteľností v zmysle osobitného predpisu ^{3/}; ak ide o samostatnú hnutelnú vec (SHV) alebo súbor hnutelných vecí (SHV) je potrebné uviesť ich názov, technické údaje, výrobné a inventárne číslo,
- b) údaje z účtovníctva mesta ako:
 - rok nadobudnutia,
 - nadobúdaci hodnotu,
 - zostatkovú hodnotu k predchádzajúcemu dňu zverenia do správy a
 - výšku vytvorených oprávok k predchádzajúcemu dňu zverenia do správy
 - odpisovú skupinu
 - prípadne ďalšie relevantné údaje na bližšiu špecifikáciu SHV a SHV^{2/}



- c) deň účinnosti zverenia majetku do správy;
 - d) doba, na ktorú sa do správy majetok zveruje;
 - e) účel, na ktorý sa majetok zveruje do správy;
 - f) popis celkového stavu zvereného majetku, najmä jeho nedostatky a závady;
 - g) práva a povinnosti správcu súvisiace so zvereným majetkom;
 - h) zoznam nájomcov, ktorí majú odovzdávaný majetok v prenájme a príslušnú dokumentáciu o prenájme.
9. Účtovnú evidenciu majetku, ktorý bol zverený do správy správcovi, vedie v účtovnej evidencii tento správca a mesto vedie tento majetok na podsúvahových účtoch vo svojej účtovnej evidencii.
 10. Správca majetku je povinný do 10 pracovných dní od zverenia do správy tohto majetku, pokiaľ sa s mestom nedohodne inak, takýto majetok riadne poistiť minimálne proti živelným udalostiam a proti konaniu tretích osôb. O splnení tejto podmienky je správca povinný do 15 dní informovať majiteľa vecí predložením poisťnej zmluvy na predmet správy.
 11. Prevod správy majetku mesta medzi správcami sa uskutočňuje zmluvou o prevode správy, po predchádzajúcom súhlase mesta. Žiadosť o povolenie prevodu správy musí byť vyhotovená v písomnej forme a musí byť riadne odôvodnená, inak sa k nej neprihliada. Zmluvu protokol o prevode správy podpisuje primátor mesta na základe rozhodnutia mestského zastupiteľstva.
 12. Zmluva o prevode správy majetku musí byť vyhotovená v písomnej forme a okrem náležitostí ustanovených osobitným predpisom ^{4/} musí obsahovať aj určenie predmetu prevodu, účel jeho využitia, deň prevodu, ako aj ďalšie náležitosti uvedené v ods. 8) s výnimkou tých, ktoré by odporovali povahe tohto právneho úkonu.
 13. Prevody správy majetku podľa ods. 11) sa vykonávajú bezodplatne.
 14. Správca nie je oprávnený vlastníctvo k majetku mesta, ktorý mu bol zverený do správy prevádzať na tretie osoby zriaďovať naň záložné právo alebo ho zaťažiť zabezpečovacím prevodom práva, vecným bremenom alebo inou ťarchou, ktorá by znemožňovala alebo sťažovala mestu nakladanie s týmto majetkom.
 15. Správca prostredníctvom svojho štatutárneho orgánu vykonáva právne úkony pri správe majetku mesta v mene mesta v súlade so zásadami hospodárenia s majetkom mesta a tiež v súlade so štatútom mesta. Taktiež prostredníctvom svojho štatutárneho orgánu v mene mesta koná pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku mesta, ktorý spravuje.

Článok 8

Podmienky odňatia majetku zvereného do správy

1. K odňatiu majetku mesta zo správy môže mesto pristúpiť:
 - a) ak si správca, ktorému bol majetok zverený do správy, neplní riadne svoje povinnosti správcu vyplývajúce pre neho z platných všeobecne záväzných právnych predpisov, prípadne z príslušných ustanovení týchto Zásad;
 - b) ak ide o majetok, ktorý je pre správcu prebytočný;
 - c) v prípade reorganizácie správcu resp. pri zmene predmetu jeho činnosti;



- d) ak je v záujme mesta využívať majetok zverený do správy iným spôsobom, prípadne na iný účel;

Ak rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zaniká zrušením bez právneho nástupcu, práva a povinnosti prechádzajú dňom bezprostredne nasledujúcim po dni zrušenia na zriaďovateľa, ak osobitný zákon neustanoví inak. O odňatí majetku zo správy rozhoduje MsZ.

Článok 9 Práva a povinnosti správcu

1. O bežných veciach týkajúcich sa hospodárenia s majetkom zvereným do správy, určeného na priamy výkon činnosti správcu a o nakladaní s takýmto majetkom v rámci obvyklého hospodárenia rozhoduje štatutárny orgán správcu. V ostatných veciach, týkajúcich sa hospodárenia a nakladania s takýmto majetkom, rozhodujú orgány mesta určené osobitným zákonom ^{1/}, prípadne týmito Zásadami.
2. Pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom mesta sú správcovia povinní postupovať v súlade s príslušnými ustanoveniami týchto Zásad, pričom sú zároveň povinní riadiť sa podmienkami stanovenými osobitným predpisom. ^{5/}
3. Správca za podmienok stanovených v týchto Zásadách je oprávnený spravovaný majetok dať do prenájmu tretím osobám, pričom v nájomnej zmluve ako prenajímateľ je uvedený vlastník majetku t.j. mesto Komárno a v zastúpení príslušný správca. Nájomnú zmluvu podpisuje štatutárny orgán správcu.

Správcovia majetku obce sú povinní predkladať správu o hospodárení s týmto majetkom mestskému zastupiteľstvu jeden krát polročne,/ resp. v termínoch určených mestským zastupiteľstvom.

Správcovia majetku mesta sú povinní raz ročne vykonávať inventarizáciu zvereného majetku./ strpieť raz ročne vždy k 31.12. príslušného roka. výkon inventarizácie spravovaného majetku komisiou vymenovanou primátorom mesta.

Výsledok tejto inventarizácie overuje hlavný kontrolór mesta a o výsledku predloží písomnú správu mestskému zastupiteľstvu.

TRETIA ČASŤ Článok 10 Vymedzenie kompetencií Mestského zastupiteľstva

1. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje:
 - a) nadobúdanie nehnuteľného majetku (okrem prechodu vlastníctva zo zákona ^{6/}),
 - b) prevody vlastníctva nehnuteľného majetku; to neplatí, ak mesto je povinné previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu ^{6/},
 - c) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku mesta; to neplatí, ak je mesto povinné previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu ^{6/},
 - d) podmienky obchodnej verejnej súťaže,
 - e) prevody vlastníctva nehnuteľného majetku mesta, ak sa realizujú priamym predajom,



- f) prevody vlastníctva hnutel'ného majetku mesta, ktorého zostatková cena je vyššia ako 3.500,- eur,
 - g) zriadenie, zrušenie vecných bremien v prospech fyzickej alebo právnickej osoby okrem prípadov, kde je mesto oprávnené z vecného bremena a zákonných vecných bremien,
 - h) zriadenie odplatného vecného bremena v prospech mesta,
 - i) prenechávanie majetku mesta do užívania okrem prípadov, ktoré schvaľuje primátor alebo štatutárny zástupca mestskej organizácie
 - j) prenájom resp. výpožičku nehnuteľného majetku mesta ktorej trvanie s tým istým nájomcom resp. vypožičiatel'om prekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
 - k) vklady majetku mesta do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
 - l) koncesné zmluvy v zmysle § 9 ods. 2 písm. g) zákona o majetku obcí,
 - m) združovanie mestských prostriedkov a účasť v združeniach,
 - n) zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
 - o) záložné právo na nehnuteľný majetok mesta a na hnutel'ný majetok mesta,
 - p) nakladanie s cennými papiermi podľa § 9a ods. 11 zákona o majetku obcí,
 - q) uznanie dlhu a uznanie dlhu formou notárskej zápisnice, ak je mesto dlžníkom,
 - r) prijatie úveru,
 - s) prevzatie dlhu,
 - t) trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky vyššej ako 350,- eur v jednotlivom prípade a v celkovej výške odpustenej pohľadávky nad 5000,- eur/rok, ak boli zároveň vykonané všetky zákonné kroky na vymáhanie.
 - u) zriadenie predkupného práva a ponuku predkupného práva,
 - v) postúpenie pohľadávky mesta,
 - w) zmluvy o budúcej kúpnej zmluve pri verejnoprospešných stavbách (líniové stavby),
 - x) prípady iných práv k pozemkom a stavbám podľa platného stavebného zákona za :
 - užívanie pozemku alebo stavby na základe dohody o budúcej kúpnej zmluve alebo dohody o budúcej zmluve o vecnom bremene, z ktorých vyplýva právo uskutočniť stavbu alebo jej zmenu,
 - právo vyplývajúce z vecného bremena spojeného s pozemkom alebo stavbou,
 - užívanie pozemku alebo stavby na základe koncesnej zmluvy, z ktorej vyplýva právo uskutočniť stavbu alebo jej zmenu.
2. MsZ schvaľuje každý úkon popísaný v ods. 1. tohto článku osobitne, t.j. samostatným hlasovaním a uznesením.
 3. Na základe výsledku hlasovania poslancov MsZ uznesenie bude formulované ako „**schvaľuje**“ resp. „**neschvaľuje**“ príslušný právny úkon súvisiaci s nakladaním s majetkom mesta.
 4. Pri nakladaní s nehnuteľným majetkom zo schváleného uznesenia musí byť zrejmé:
 - a) že pred navrhovaným prevodom boli dodržané príslušné ustanovenia § 9a zákona o majetku obcí,
 - b) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku,
 - c) spôsob určenia ceny,



- d) zdôvodnenie osobitného zreteľa a splnenie podmienky schválenia **prevodu** trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.
5. Nehnuteľnosti musia byť v uznesení MsZ riadne identifikované a to katastrálnym územím, parcelným číslom, výmerou a druhom pozemku, cenou a spôsobom jej určenia, žiadatelia musia byť označení menom, priezviskom, dátumom narodenia a bydliskom, pri prevode vlastníctva na manželov do bezpodielového spoluvlastníctva musia byť uvedení obaja manželia.

ŠTVRTA ČASŤ

Článok 11

Nadobúdanie majetku mesta

1. Mesto môže nadobúdať nehnuteľný alebo hnuťelný majetok v zmysle zákona o obecnom zriadení od právnických alebo fyzických osôb odplatne alebo bezodplatne. Mesto postupuje pri obstarávaní majetku - tovarov a služieb podľa zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa ďalších osobitných predpisov.
2. Nadobúdanie majetku – miestnych komunikácií s príslušným technickým vybavením (napr. osvetlenie, signalizácia a pod.) sa realizuje formou daru alebo prevodom na základe zmluvy o budúcej kúpnej zmluve, ktoré podliehajú schváleniu v MsZ.
3. Cena odplatne nadobúdaného majetku sa určuje dohodou, pričom hodnota majetku je určená podľa všeobecne záväzných právnych predpisov ^{7/} a v prípadoch postupu podľa zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je výsledkom verejného obstarávania.
4. Hodnota nadobúdaného majetku darom musí byť vždy uvedená.

Mesto môže nadobúdať veci bezodplatne – darovaním a dedením. Aj v týchto prípadoch pri nadobúdaní nehnuteľného majetku bez ohľadu na jeho hodnotu a pri nadobúdaní hnuťelného majetku nad hodnotu 10 000 eur je nevyhnutné schválenie mestským zastupiteľstvom. V ostatných prípadoch rozhoduje primátor mesta.

5. K nadobudnutiu nehnuteľného majetku do vlastníctva mesta môže mesto pristúpiť výlučne vtedy, ak je v súlade s rozpočtom mesta a ak k jeho nadobudnutiu udelilo predchádzajúci súhlas mestské zastupiteľstvo.
6. Odplatné nadobúdanie hnuťelného majetku nad hodnotu 10 000,- eur schvaľuje MsZ.
7. Odplatné nadobúdanie hnuťelného majetku do hodnoty 10 000,- eur vrátane schvaľuje:
 - a) primátor mesta.
 - b) štatutárni zástupcovia mestských organizácií.
8. Mesto nadobúda majetok tiež :
 - podnikateľskou činnosťou
 - investorskou činnosťou (stavbou objektov a budov),
 - v súlade so zmluvou v prípadoch združenia prostriedkov s inými právnickými alebo fyzickými osobami.



Mesto nadobúda majetok aj prostredníctvom správcu, ktorým je príspevková alebo rozpočtová organizácia, ktorej zriaďovateľom je mesto.

Článok 12 Prevod nehnuteľného majetku

1. Ak tento zákon neustanovuje inak, prevody vlastníctva majetku obce sa musia vykonať
 - a) na základe obchodnej verejnej súťaže,
 - b) dobrovoľnou dražbou alebo
 - c) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu.
2. Mesto Komárno pri prevodoch vlastníctva majetku mesta, ak zákon o majetku obcí neustanovuje inak, uprednostní Obchodnú verejnú súťaž resp. dobrovoľnú dražbu. Východisková – orientačná cena sa stanoví podľa aktuálnej cenovej mapy (príloha č. 8, alebo znaleckým posudkom podľa uznesenia MsZ v Komárne.
3. Obchodná verejná súťaž môže byť realizovaná formou elektronických aukcií (eAukcie) s využívaním elektronickej komunikácie a výmeny dokladov s certifikovaným systémom spoločnosti eBIZ Corp.
4. Mesto zverejní zámer predat' svoj majetok a jeho spôsob v zmysle § 9a zákona o majetku obcí.
5. Cena za prevod majetku mesta sa určuje znaleckým posudkom okrem prípadov, ak tieto Zásady inú cenu pripúšťajú.
6. Náklady na vyhotovenie geometrických plánov a znaleckých posudkov znáša kupujúci, s ktorým bude uzatvorená kúpna zmluva, pričom geometrický plán a znalecký posudok vyhotoví geodet a znalec, ktorého určí mesto podľa pravidiel a postupov platného zákona o verejnom obstarávaní.
7. Mesto nebude postupovať pri prevode vlastníctva svojho majetku na iný subjekt obchodnou verejnou súťažou, dobrovoľnou dražbou ani priamym predajom za cenu nižšiu, ako zistenú znaleckým posudkom.

Cena za prevod pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou je určená na základe znaleckého posudku. Pod stavbami fyzických osôb, charakteru: rodinné domy, garáže, hospodárske stavby a nádvorja (dvor) pri rodinných domoch, vrátane príľahlej plochy sa cena určuje vo výške 40 % z aktuálnej cenovej mapy resp. znaleckým posudkom. **Uvedené podmienky v prípade dodatočnej legalizácie vlastníckeho vzťahu platia do 31.12.2018.**

Za príľahlé plochy sa považujú pozemky, ktoré svojou plochou a využitelnosťou sú priamo určené na výkon vlastníckych práv ku konkrétnej stavbe, t.j. najmä nehnuteľnosti, ktoré tvoria jeden ucelený územný areál. Príľahlá plocha je zákonom definovaná tým, že svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so



stavbou. Preto nie je možné ako príľahlú plochu chápať akýkoľvek pozemok susediaci so stavbou kupujúceho, ale len pozemok, ktorý je svojou plochou a využitím priamo určený na výkon vlastníckych práv ku konkrétnej stavbe. Kritériom príľahlého pozemku by mala byť skutočnosť, že bez tohto pozemku nie je možné bezproblémové a nerušené užívanie konkrétnej stavby. Otázku, či určitý pozemok tvorí príľahlú plochu k zastavanému pozemku, je potrebné posudzovať osobitne v každom konkrétnom prípade.

Zámer prevodu majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa schvaľuje mestské zastupiteľstvo. Osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený. Pri zverejnení zámeru a schválení prevodu majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa sa postupuje v zmysle § 9a zákona o majetku obcí. Pri prevode majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa sa cena určuje dohodou, pričom za východiskovú cenu sa považuje cena zistená znaleckým posudkom.

Fyzická alebo právnická osoba, ktorá má záujem o prevod majetku do vlastníctva, je povinná predložiť potvrdenia príslušných odborov MsÚ, že v čase podania žiadosti nemá žiadne záväzky voči mestu po lehote splatnosti.

8. V prípade, ak žiadateľ ku dňu podania žiadosti o prevod majetku mesta má evidovaný akýkoľvek záväzok voči mestu, jeho žiadosť bude následne postúpená na prerokovanie príslušnými orgánmi mesta (komisie, Rada pri MsZ, MsZ) s vyjadrením o nesplnení podmienok
9. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na majetok mesta nadobudnutý v súvislosti so s platným zákonom o prechode niektorých pôsobnosti z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky v znení neskorších predpisov.

Článok 13 Prevod hnutel'ného majetku

1. Pri prevode hnutel'ného majetku mesta sa primerane použijú ustanovenia čl. 12.
2. Odpredaj hnutel'ného majetku mesta schvaľujú:
 - a) štatutárni zástupcovia mestských organizácií - pri zostatkovej cene nižšej ako 3 500,- eur,
 - b) primátor mesta - pri zostatkovej cene nižšej ako 3 500,- eur,
 - c) MsZ - pri zostatkovej cene majetku vyššej ako 3 500,- eur vrátane.
3. Ustanovenie ods. 2. tohto článku sa nevzťahuje na majetok mesta nadobudnutý v súvislosti so s platným zákonom o prechode niektorých pôsobnosti z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky v znení neskorších predpisov.

Článok 14 Priamy predaj

1. Mesto môže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, len ak všeobecná hodnota majetku stanovená v čase predaja podľa osobitného predpisu ⁷⁾ nepresiahne 40 000,- eur vrátane.
2. Pri prevode vlastníctva majetku mesta priamym predajom postupuje mesto v zmysle príslušných ustanovení § 9a zákona o majetku obcí. Vzor zverejnenia je ako príloha č. 1 súčasťou týchto Zásad.



3. Kúpna cena nesmie byť nižšia ako hodnota určená znaleckým posudkom. Znalecký posudok v deň schválenia priameho predaja nesmie byť starší ako 6 mesiacov.

Článok 15 Obchodná verejná súťaž

1. Pri prevode majetku mesta je uprednostnené využívanie obchodnej verejnej súťaže (ďalej OVS) a to aj v prípade, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa osobitného predpisu^{7/} nepresiahne 40 000,- eur.
2. Vyhlasovateľom OVS je mesto, ktoré postupuje v súlade s príslušnými ustanoveniami § 9a zákona o majetku obcí. Vzor vyhlásenia obchodnej verejnej súťaže je ako príloha č.2 súčasťou týchto Zásad.
3. Minimálna cena za prevod bude stanovená podľa orientačnej cenovej mapy resp. znaleckým posudkom^{7/}.
4. Súťažné podmienky pre každý konkrétny prípad takejto formy prevodu spracuje Odbor správy majetku MsÚ alebo správca majetku mesta. Vzor podmienok obchodnej verejnej súťaže je ako príloha č.3,4,5 súčasťou týchto Zásad.
5. Vo vyhlásení OVS budú uvedené podmienky OVS schválené MsZ, lehoty na zverejnenie, na predloženie návrhov a na oznámenie výsledkov, ako aj ostatné podmienky (napr. právo vyhlasovateľa odmietnuť všetky predložené návrhy, právo meniť podmienky OVS, právo OVS zrušiť, právo odstúpiť od zmluvy v prípade nezaplatenia kúpnej ceny v stanovenej lehote, potreba obligatórneho súhlasu MsZ na prijatie návrhu kúpnej zmluvy).
6. Návrh ponuky obsahuje najmä:
 - a) identifikácia navrhovateľa,
 - b) predmet prevodu,
 - c) účel využitia,
 - d) navrhovaná kúpna cena,
 - e) úhrada finančnej zábezpeky vo výške 10% z minimálnej ceny, ktorá bude u víťaza predstavovať časť kúpnej ceny, neúspešným uchádzačom bude vrátená do 10 dní od vyhodnotenia súťaže.
7. Súťažnú komisiu najmenej v počte 5 členov určuje a následne schvaľuje MsZ na každú OVS osobitne.
8. Z vymenovaných členov súťažnej komisie musia byť minimálne traja poslancami mestského zastupiteľstva .
9. Ostatní členovia súťažnej komisie môžu byť menovaní z radov zamestnancov mesta.
10. Súťažná komisia si zo svojich členov zvolí predsedu komisie a zapisovateľa.
11. Členovia komisie sú viazaní mlčanlivosťou o účastníkoch a o obsahu hodnotených súťažných návrhov voči tretím osobám.



12. Komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Rozhoduje väčšinou hlasov prítomných členov.
13. Súťažná komisia je povinná vyhodnotiť súťažné návrhy najneskôr v lehote do troch pracovných dní od uplynutia lehoty určenej vyhlasovateľom súťaže na podávanie súťažných návrhov.
14. Súťažná komisia na svojom prvom zasadnutí je povinná ešte pred vyhodnotením súťažných návrhov spísať záznam z uzávierky podávania súťažných návrhov, ktorej vzor je ako príloha č. 6 súčasťou týchto Zásad. Následne súťažná komisia pristúpi k vyhodnoteniu súťažných návrhov.
15. O vyhodnotení súťaže je súťažná komisia povinná spísať protokol, ktorého vzor tvorí prílohu č.7 týchto Zásad.
16. Výsledok OVS bude predložený MsZ.
17. V prípade, že do OVS nebude prihlásený žiadny uchádzač, OVS bude prebiehať opakovane, pričom MsZ schváli nové podmienky.
18. Na prípady neupravené v Čl. 15 sa primerane vzťahuje § 281 a nasl. Obchodného zákonníka.
19. Náklady spojené so zabezpečením znaleckého posudku a všetky náklady spojené s prevodom vlastníctva, so zabezpečením potrebných podkladov a so zápisom vlastníckych práv znáša víťaz obchodnej verejnej súťaže, t.j. kupujúci.
20. Z obchodnej verejnej súťaže budú vylúčení predkladatelia súťažných návrhov, ktorí nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 6, ako aj tí, ktorí majú voči mestu ku dňu uzávierky na podávanie návrhov akýkoľvek záväzok po lehote splatnosti. Zo súťaže budú ďalej vylúčení predkladatelia súťažných návrhov, ktorí sú spracovateľmi podmienok vyhlasovanej obchodnej verejnej súťaže, členovia súťažnej komisie, vrátane jej predsedu a prizvaní znalci, ako aj osoby, ktoré sú podľa osobitného predpisu^{10/} osobami blízkymi vo vzťahu k uvedeným osobám.
21. Mestský úrad zabezpečí bezodkladné informovanie účastníkov súťaže o výsledku súťaže a o ich umiestnení z hľadiska poradia. Víťaza súťaže informuje o tom, že jeho návrh bol vyhodnotený ako najvhodnejší a vyzve ho k uzavretiu kúpnej zmluvy.
22. Zaplatenie ceny a uzatvorenie zmluvy: Víťaz obchodnej verejnej súťaže zaplatí kúpnu cenu na účet mesta pred podaním zmluvy na vklad do katastra, a to najneskôr do 30 dní odo dňa vyhodnotenia súťaže, inak má mesto právo odstúpiť od zmluvy.

Článok 16 Dobrovoľná dražba

1. V prípade predaja majetku mesta prostredníctvom dobrovoľnej dražby sa postupuje podľa zák. SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších prepisov s použitím zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších prepisov a podľa týchto zásad.



2. Ak mestské zastupiteľstvo rozhodne o zámere predať vec z majetku mesta a o spôsobe jeho predaja dobrovoľnou dražbou, dražbu vykoná mesto Komárno **prípadne dražobná spoločnosť**.
3. Primátor mesta určí z radov zamestnancov mesta osobu, ktorá bude organizátorom dobrovoľnej dražby ako aj osobu, ktorá bude počas dražby vykonávať funkciu licitátora.
4. Mesto pred predajom majetku je povinné dať ohodnotiť – oceniť nehnuteľnosť alebo hnutelnú vec znaleckým posudkom. Znalecký posudok na predmet dražby nesmie byť v deň konania dražby starší ako 6 mesiacov. (podľa ust. § 12 ods. 1 zákona č. 527/2002 Z.z.)
5. Predmetom dražby môže byť vec, právo, iná majetková hodnota, ktorá je prevoditeľná, súbor vecí, práv alebo iných majetkových hodnôt, podnik alebo časť podniku, ak bolo navrhnuté ich vydraženie.
6. Osoby a veci musia byť označované spôsobom vylučujúcim ich zámenu.
7. Účastníkom dražby je osoba plnoletá, spôsobilá na právne úkony, v prípadoch maloletých alebo osôb pozbavených svojprávnosti, ak je predmetom dražby spoluvlastnícky podiel k veci, ku ktorej už spoluvlastnícky podiel majú, tieto osoby musia byť zastúpené zákonným zástupcom alebo opatrovníkom.
8. Účastníkom dražby nemôže byť osoba, ktorá nemôže nadobúdať vlastnícke právo a iné práva k predmetom dražby, osoby, na ktorých majetok bol vyhlásený konkurz, osoby, u ktorej v dôsledku nadobudnutia vlastníctva predmetu dražby mohlo dôjsť k obmedzeniu hospodárskej súťaže, nikto nesmie dražiť za ňu.
9. Účastníkom dražby nemôže byť osoba, ktorá nezložila dražobnú zábezpeku, ak je požadovaná a v opakovanej dražbe ani vydražiteľ, ktorý spôsobil zmarenie predchádzajúcej dražby toho istého predmetu dražby, nikto nemôže dražiť za nich.
10. Účastníkom dražby nemôže byť dražobník – mesto, jeho zamestnanci, ani osoba :
 - a) dražobníkovi a zamestnancovi blízka
 - b) právnická osoba, v ktorej je dražobník alebo osoba uvedená v písmene a) v čase, keď sa uskutočňuje dražba
 - c) právnická osoba, v ktorej je dražobník alebo jeho zamestnanec alebo osoba uvedená v písmene a) štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom, alebo spoločníkom
 - d) právnická osoba, ktorú ovláda osoba uvedená v písmene c) v čase, keď sa uskutočňuje.Nikto nesmie dražiť za osoby uvedené v tomto odseku.
11. Účastníkom dražby nemôže byť dlžník a manžel dlžníka, nikto nemôže dražiť v ich mene.
12. Dražobníkom je mesto.
13. Navrhovateľom dražby je mesto.



14. Do spisového materiálu týkajúceho sa dražby sa založí doklad – rozhodnutie MsZ o tom, že predmet dražby je možné dražiť, východisková cena podľa **znaleckého posudku** a list vlastníctva.
15. MsÚ Komárno zabezpečí riadnu archiváciu dokladov vzťahujúcich sa k vykonanej dražbe.
16. Licitátorom môže byť len fyzická osoba, ktorá má plnú spôsobilosť na právne úkony, je zdravotne spôsobilá na výkon tejto funkcie a je oprávnená konať v mene a na účet dražobníka úkony na dražbe.
17. Licitátor je zamestnancom mesta.
18. Licitátor otvára dražbu, vyzýva účastníkov, aby urobili podanie, udeľuje príklep a vykonáva zrebovanie ohľadne udelenia príklepu.
19. Mesto zverejní konanie dražby – dátum a čas minimálne 15 dní vopred na úradnej tabuli mesta, na internetovej stránke mesta a v regionálnej tlači tak, aby nebola obmedzená možnosť účasti na dražbe.
20. Dražba je verejne prístupná, účastníci nesmú rušiť priebeh dražby. Na dražbe môže byť prítomná každá osoba, ktorá zaplatila vstupné, najviac 3,32 € na osobu a deň. Vybrané vstupné je súčasťou výťažku dražby.
21. Pred uskutočnením dražby musí byť umožnená obhliadka záujemcom o predmet dražby. V prípade, ak najnižšie podanie presahuje 16 500,- € alebo predmetom dražby je nehnuteľnosť, obhliadka musí byť uskutočnená najmenej v dvoch termínoch, ktoré nesmú byť určené na rovnaký deň.
22. Mesto stanovuje lehotu na zloženie dražobnej zábezpeky do otvorenia dražby. Dražobná zábezpeka sa stanovuje vo výške 10 % z najnižšieho podania, max. 49 790,90 €. Neúspešnému účastníkovi dražby sa vráti dražobná zábezpeka bez zbytočného odkladu.
23. Mesto vyhlási konanie o dražbe oznámením, kde sa uvedie :
 - označenie dražobníka a navrhovateľa dražby
 - miesto, dátum a čas otvorenia dražby
 - či ide o opakovanú dražbu
 - predmet dražby
 - najnižšie podanie (podľa aktuálneho znaleckého posudku) a minimálne prihodenie, ktoré môže účastník dražby urobiť
 - zloženie dražobnej zábezpeky – spôsob a lehotu na jej zloženie, číslo účtu a adresu, kde má byť zložená a spôsob jej vrátenia
 - spôsob úhrady ceny dosiahnutej vydražením
 - dátum a čas obhliadky a miesto obhliadky
 - pri spoločnej dražbe poradie, v ktorom budú jednotlivé predmety dražby dražené
 - podmienky odovzdania predmetu dražby vydražiteľovi po schválení v MsZ
 - Ak ide o dražbu bytu, domu, inej nehnuteľnosti, alebo ak najnižšie podanie hnutelných vecí, práv a iných majetkových hodnôt presiahne sumu 33 193,92 eura, meno a priezvisko notára, ktorý bude osvedčovať priebeh dražby.



24. Ak je predmetom dražby nehnuteľnosť alebo najnižšie podanie presiahne 16 550,- €, mesto uverejní oznámenie o dražbe v registri dražieb najmenej 30 dní pred začatím dražby. Oznámenie o dražbe zašle aj ministerstvu na zverejnenie v Obchodnom vestníku.
25. Účastník dražby preukazuje svoju totožnosť alebo oprávnenie konať za účastníka dražby, dá sa zapísať do zoznamu účastníkov dražby, preukazuje doklad o zložení dražobnej zábezpeky, je povinný doložiť čestné vyhlásenie, že nie je osobou vylúčenou z dražby.
26. Prístup do priestorov, v ktorých bude prebiehať dražba, musí byť verejnosti umožnený najmenej 10 minút pred začatím dražby.
27. Dražba sa otvára vyvolaním. Draží sa, ak účastníci dražby robia vyššie podanie. Ak nebolo cez dvojité výzvu a vyhlásenie licitátora: „Ak neurobí niekto z prítomných účastníkov dražby podanie vyššie, ako bolo podanie naposledy urobené účastníkom dražby (označenie účastníka dražby, ktorý urobil najvyššie podanie), udelím mu príklep“ urobené vyššie podanie, oznámi licitátor ešte raz posledné podanie a po tretej výzve vykoná príklep účastníkovi dražby, ktorý urobil najvyššie podanie. Svojím podaním je účastník dražby viazaný.
28. V prípade súčasne rovnakých podaní v rámci toho istého vyvolania od niekoľkých účastníkov dražby rozhodne licitátor žrebom o tom, komu z nich príklep udelí.
29. Udelením príklepu je dražba ukončená.
30. Ak predmet dražby nebol vydražený alebo bola dražba zmarená vydražiteľom, uskutoční sa opakovaná dražba. V tom prípade mesto nemusí zabezpečovať nový odhad predmetu dražby, ak je k dispozícii odhad nie starší ako 1 rok pred konaním opakovanej dražby.
31. Opakovanú dražbu nie je možné vykonať, ak mesto upustilo od dražby alebo bola dražba neplatná.
32. Ak bolo oznámenie o dražbe uverejnené v registri dražieb a Obchodnom vestníku, uverejní mesto najmenej 10 dní pred začatím opakovanej dražby oznámenie o opakovanej dražbe v registri dražieb a Obchodnom vestníku.
33. Pri dražbe hnutelných vecí z ktorých žiadna z nich nepresiahne najnižšie podanie 16 597,- € je možné ich vydražiť v spoločnej dražbe.
34. Mesto určí poradie v akom budú veci dražené. Vyvolanie sa vykoná samostatne pri každom predmete dražby s uvedením poradového čísla predmetu dražby.
35. Otvorením spoločnej dražby je vyhlásenie licitátora že otvára spoločnú dražbu.
36. Spoločná dražba sa končí udelením príklepu pri predmete dražby, ktorý je v poradí ako posledný.
37. Predmety, ktoré neboli vydražené alebo v prípadoch keď bola dražba zmarená, sa môže opakovane dražiť.



38. Po ukončení dražby sa vyhotoví zápisnica o vykonaní dražby, ak sa priebeh dražby neosvedčuje notárskou zápisnicou.
39. Zápisnicu o vykonanej dražbe podpisuje za dražobníka primátor mesta, licitátor, osoba, ktorá vzniesla námietky proti priebehu dražby a v prípade vydraženia aj vydražiteľ. Ak odmietne niektorá osoba zápisnicu o vykonaní dražby podpísať, dražobník to uvedie v zápisnici.
40. Zápisnica o vykonaní dražby obsahuje :
 - a) dátum, miesto a čas vykonania dražby, ak ide o opakovanú dražbu, uvedie aj túto skutočnosť,
 - b) označenie predmetu dražby a jeho príslušenstva, práv a záväzkov na predmet dražby viaznucích a s ním spojených, stavu, v akom sa predmet dražby nachádza a odhad jeho ceny,
 - c) označenie navrhovateľa dražby, označenie bývalého vlastníka predmetu dražby,
 - d) najnižšie podanie,
 - e) označenie dražobníka a licitátora (licitátorov),
 - f) označenie vydražiteľa,
 - g) cenu dosiahnutú vydražením,
 - h) námietky proti priebehu dražby.
41. Cena dosiahnutá vydražením nemôže byť nižšia ako cena predmetu dražby určená znaleckým posudkom.
42. Dražobná zábezpeka sa vydražiteľovi započítava do ceny dosiahnutej vydražením.
43. Dosiahnutú cenu vydražením do 6 640,- € je vydražiteľ povinný zaplatiť hneď po skončení dražby.
44. Dosiahnutú cenu vydražením nad 6 640,- € je vydražiteľ povinný zaplatiť do 15 dní od skončenia dražby.
45. V prípade spoločnej dražby je vydražiteľ povinný zaplatiť cenu ak je do 3 300,- € hneď po udelení príklepu.
46. Vlastnícke právo prechádza na vydražiteľa v prípade zaplatenia ceny dosiahnutej vydražením udelením príklepu.
47. Mesto vydá vydražiteľovi písomné potvrdenie o vydražení predmetu dražby po zaplatení ceny dosiahnutej vydražením.
48. V prípade neúspešnej dražby o ďalšom postupe rozhodne MsZ.

Článok 17 Zámena majetku

1. K zámene majetku, ktorý je vo vlastníctve mesta, za iný majetok môže mesto pristúpiť výnimočne a to najmä z dôvodov, že takýto spôsob naloženia s majetkom vo vlastníctve mesta je pre mesto z hľadiska sledovaného zámeru efektívnejší ako iný spôsob naloženia s týmto majetkom, prípadne ak zámer, ktorý mesto sleduje, nie je možné dosiahnuť iným spôsobom. K zámene majetku vo vlastníctve mesta za iný



majetok mesto pristúpi aj v prípadoch, že mu takýto spôsob naloženia s majetkom ukladá osobitný predpis.

2. Pri zámene majetku sa primerane použijú ustanovenia týchto Zásad, pričom sa vždy prihliada k tomu, aby takýto postup nebol v rozpore s ustanoveniami týchto Zásad upravujúcim podmienky nadobúdania majetku do vlastníctva mesta.
3. Zámena nehnuteľného majetku vo vlastníctve mesta za hnutel'ný majetok je neprípustná.

Článok 18 Darovanie majetku

1. Hnutel'ný majetok vo vlastníctve mesta, ktorý bol vyhlásený za prebytočný prípadne neupotrebitel'ný, spôsobom podľa týchto Zásad môže mesto darovať.
2. O darovaní hnutel'ného majetku rozhoduje MsZ, ak zostatková cena takéhoto majetku sa rovná alebo je vyššia ako 3 500 EUR. Ak zostatková cena takéhoto majetku je nižšia ako 3 500 EUR, rozhoduje o jeho darovaní primátor mesta. Zároveň musia byť dodržané zásady hospodárnosti, efektívnosti účelnosti a účinnosti pri nakladaní s majetkom mesta.
3. Darovať nehnuteľný majetok vo vlastníctve mesta nie je prípustné.

Článok 19 Zriadenie vecných bremien

1. Vecné bremená obmedzujú mesto ako vlastníka nehnuteľnej veci v prospech inej fyzickej alebo právnickej osoby tak, že je povinné niečo strpieť, niečo sa zdržať alebo niečo konať. Na nehnuteľnom majetku mesta sa zriaďuje vecné bremeno odplatne resp. bezodplatne vo výnimočných prípadoch, ak ide o verejný záujem.
2. Pri odplatnom zriadení vecného bremena bude cena dojednaná individuálne v primeranej náhrade podľa účelu, minimálne však **200,-** eur jednorázovo.

Článok 20 Prenechávanie majetku mesta do užívania

1. Mesto a mestské organizácie môžu prenechať majetok okrem cenných papierov do užívania inej právnickej alebo fyzickej osobe na základe písomných zmlúv vypracovaných v zmysle všeobecne – záväzných právnych predpisov ^{11/}.
2. Mesto a mestské organizácie sú povinné pri prenechaní majetku do užívania podľa čl. 20 ods.1 postupovať v súlade so všeobecne - záväznými právnymi predpismi ^{6/}.

Mesto a správca majetku mesta je povinný pri prenechávaní majetku obce do nájmu postupovať dôsledne podľa príslušných ustanovení zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a aj podľa týchto zásad.



3. Režijné výdavky súvisiace s užívaním majetku hradí vypožičiavateľ.
4. Majetok mesta sa prenajíma na dobu neurčitú, ak tieto Zásady neustanovujú inak.
5. Nájom objektov a nebytových priestorov na dobu určitú možno dohodnúť, len ak sa nájomca zaviazal investovať do prenajímaného majetku finančne prostriedky trvalo zveľaďujúce tento majetok. Finančné prostriedky musia byť preinvestované v prvej polovici doby nájmu. Doba nájmu na dobu určitú sa určí ako podiel investovaných nákladov a ročnej výšky nájomného.
6. Majetok mesta je možné prenajať na dobu určitú na dobu dlhšiu ako 10 rokov len v prípade, ak sa nájomca uchádza o získanie finančných prostriedkov, ktoré na tomto majetku preinvestuje z grantov, nenávratných finančných príspevkov z doplnkových zdrojov a zdrojov iného charakteru. Ak nájomca tieto finančné prostriedky nezíska do dvoch rokov od uzatvorenia nájomnej zmluvy, doba nájmu sa zmení na dobu neurčitú alebo sa zmluvný vzťah ukončí.
7. Pri prenechávaní majetku mesta do užívania formou OVS sa postupuje primerane podľa čl. 15. Prenechanie majetku mesta do užívania inej právnickej alebo fyzickej osobe formou OVS môže byť realizované elektronickou aukciou (eAukcie) certifikovaným systémom spoločnosti eBIZ Corp na uskutočnenie elektronických aukcií.
8. Žiadateľ, ktorý má záujem o prenechanie majetku mesta do užívania formou priameho nájmu, je povinný predložiť:
 - a) čestné vyhlásenie, že nie je osobou uvedenou v § 9a ods. 6 písm. a) až g) zákona o majetku obcí,
 - b) potvrdenia, že v čase podania žiadosti nemá žiadne záväzky voči mestu po lehote splatnosti ani žiadateľ, ani právnické osoby, v ktorých je konateľom, spoluvlastníkom alebo spoločníkom.
9. Ak mesto ku dňu podania žiadosti o prenájom majetku eviduje pohľadávku po lehote splatnosti voči žiadateľovi, resp. prebieha súdny spor v súvislosti s pohľadávkou mesta voči žiadateľovi, jeho žiadosť nebude predložená na prerokovanie do orgánov mesta.
10. Za dôvody hodné osobitného zreteľa pri nájmoch majetku mesta sa považujú najmä:
 - a) nebytové priestory, u ktorých uplynula doba prenájmu dohodnutá na dobu určitú a pôvodný nájomca má záujem o uzatvorenie novej zmluvy (napr. z dôvodu vložených investícií do nebytového priestoru v majetku mesta),
 - b) nebytové priestory a pozemky slúžiace poskytovateľom sociálnych, školských, zdravotníckych a iných verejnoprospešných služieb,
 - c) verejnoprospešné stavby v zmysle platného stavebného zákona
 - d) pozemky zastavané stavbou vo vlastníctve žiadateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou charakteru: rodinné domy, garáže, hospodárske stavby a nádvorcia (dvor) pri rodinných domoch, vrátane príľahlej plochy, pri ktorých sa cena určuje podľa prílohy č.11. Uvedené podmienky v prípade dodatočnej legalizácie právneho vzťahu k pozemku platia do 31.12.2017,

Každý prípad hodný osobitného zreteľa je potrebné posúdiť individuálne.



11. Prípady nájmu, ktoré schvaľuje primátor alebo štatutárni zástupcovia mestských organizácií:
 - a) hnutelnej veci vo vlastníctve mesta, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500,- eur,
 - b) hnutelného a nehnuteľného majetku mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,

12. Mesto a mestské organizácie môžu prenechať majetok do užívania formou výpožičky na dobu určitú iba za podmienky, že tento majetok bude slúžiť na verejnoprospešný účel nasledovne:
 - a) o výpožičke hnutelného majetku rozhoduje primátor mesta a štatutárni zástupcovia mestských organizácií,
 - b) o výpožičke nehnuteľného majetku ktorej trvanie s tým istým vypožičiavateľom neprekročí desať dní vrátane v kalendárnom mesiaci rozhoduje primátor,
 - c) o výpožičke nehnuteľného majetku ktorej trvanie s tým istým vypožičiavateľom prekročí desať dní v kalendárnom mesiaci rozhoduje Mestské zastupiteľstvo.

PIATA ČASŤ

Článok 21

Nájomné za prenájom nebytových priestorov vo vlastníctve mesta

1. Mesto pri prenájme nehnuteľného majetku (nebytových priestorov), o ktorom bolo rozhodnuté, že sa stal prebytočným alebo neupotrebitelným, postupuje primerane podľa ustanovení týchto Zásad a to najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné nehnuteľnosti. Cena nájmu sa určuje na základe Príloh č.9 a 10 týchto Zásad.

Takto určená cena prenájmu sa nevzťahuje na prípady:

 - a) nájmu majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci;
 - b) prípadov hodných osobitného zreteľa, o ktorých rozhodne zastupiteľstvo trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.

2. Pri prenájme objektov ako celku, o ktorých bolo rozhodnuté, že sa stali prebytočnými alebo neupotrebitelnými, sa postupuje primerane podľa ustanovení týchto Zásad a to najmenej za nájomné určené znaleckým posudkom.

3. V závislosti od miery inflácie mesto je oprávnené upraviť ročnú výšku nájmu o mieru inflácie vyhlásenú k 31. decembru predchádzajúceho roka.

Článok 22



Nájomné v osobitných prípadoch

1. Dôvodom hodným osobitného zreteľa na zníženie nájomného podľa čl. 21 ods. 1 a 2 je najmä prenájom nebytových priestorov pre neziskové organizácie^{13,14,15,16,17,18,19} so sídlom na území mesta Komárno, ktorých zriaďovateľom nie je štát a ktoré nie sú príjemcom systémových finančných príspevkov z verejných zdrojov, poskytujúce všeobecne prospešné služby v nasledovných oblastiach: rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, realizácia a ochrana ľudských práv, rozvoj vzdelávania, vedy a výskumu, organizovanie telesnej výchovy a športu, poskytovanie zdravotnej starostlivosti, poskytovanie sociálnych služieb, tvorba a ochrana životného prostredia, prevencia a pomoc v prípade humanitárnych a prírodných katastrof, komunitný rozvoj, podpora dobročinnosti, dobrovoľníctva a darcovstva.
To, či mesto bude pri nájme majetku mesta postupovať v zmysle § 9a ods. 9 písm. c) zákona o majetku obcí, teda či k nájmu majetku obce dôjde z dôvodov hodných osobitného zreteľa závisí od konkrétnych okolností, pričom nájom majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa je potrebné zdôvodniť. Cena nájmu je stanovená ako cena obvyklá.
2. Žiadosť o pridelenie priestoru za zvýhodnených podmienok obsahuje:
 - a) popis verejnoprospešných činností organizácie, vrátane plánu aktivít, počtu klientov a pod.
 - b) stručné zdôvodnenie adekvátnosti požadovaného priestoru
3. Povinnosťou organizácie, s ktorou bola uzatvorená nájomná zmluva podľa tohto článku, je predloženie Výročnej správy o činnosti príslušnému odboru MsÚ Komárno, a to v termíne najneskôr do 31. mája po skončení kalendárneho roka.

Článok 23

Povinnosti a práva vlastníka a nájomcu

1. Nájomca je povinný zabezpečovať funkčnosť a vzhľad prenajatého majetku údržbou v úzkej súčinnosti s vlastníkom.
2. Plnenie základných povinností v oblasti údržby a stavebných úprav zabezpečuje vlastník a nájomca spoločne s nasledovnou špecifikáciou:
Vlastník je povinný najmä:
 - a) opravovať a udržiavať nosnú konštrukciu objektu
 - b) zabezpečovať statickú bezpečnosť objektu
 - c) opravovať a udržiavať strechy a krovky proti zatekaniu do objektu, ako aj zabezpečovať účinný odvod dažďových vôd
 - d) udržiavať vonkajší vzhľad objektu – fasády, okna, vonkajšie vstupne schodišťa a pod.
 - e) zabezpečovať funkčnosť vonkajších prípojok inžinierskych sietí vzťahujúcich sa k objektu
 - f) poistiť prenajatý nehnuteľný majetok okrem prípadov osobitne dojednaných v nájomnej zmluve

Nájomca je povinný najmä :



- a) zabezpečovať zdravotnú nezávadnosť miestnosti z hľadiska povrchových úprav (steny, stropy, podlahy, okna, otvory . . .)
- b) zabezpečovať bežnú údržbu a funkčnosť vnútorných rozvodov elektroinštalácií, pitnej vody, úžitkovej vody, kanalizácie, slaboprúdu, plynu, tepelných rozvodov, rozvodov vzduchotechniky, technologických zariadení a ostatných rozvodov slúžiacich k prevádzkovej činnosti objektu (sanitná inštalácia)
- c) zabezpečovať správne a riadne merania nosičov energií v prípade uzavretia obchodných zmlúv s ich dodávateľmi
- d) pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a bezpečnosť technických zariadení zabezpečovať v zmysle platných predpisov pravidelne odborné prehliadky a odborné skúšky vyhradených technických zariadení, zariadení požiarnej ochrany a civilnej ochrany
- e) zabezpečovať údržbu verejnej zelene na prenajatých plochách
- f) zabezpečiť odvoz odpadu v zmysle platných predpisov a všeobecne záväzných nariadení mesta
- g) zabezpečovať funkčnosť a čistenie komunikácií pre chodcov - chodníkov, pokiaľ sú vo vlastníctve mesta
- h) bezodkladne informovať prenajímateľa o vzniku havárie alebo inej poistnej udalosti v prenajatých priestoroch

Povinnosti uvedené v tomto článku musia byť definované v každej nájomnej zmluve.

Článok 24 Služby spojené s nájmom

1. Platby za poskytované služby spojené s užívaním predmetu nájmu bude nájomca uhrádzať priamo poskytovateľovi služieb alebo prenajímateľovi v závislosti od daných podmienok, ktoré musia byť definované v nájomnej zmluve.
2. Službami spojenými s užívaním predmetu nájmu sa rozumejú najmä :
 - a) spotreba vody - vodné, stočné, dažďové vody
 - b) dodávka tepla a TÚV
 - c) dodávka elektrickej energie a plynu
3. Predpísané zálohy za služby podľa nájomnej zmluvy prenajímateľ zúčtuje nájomcovi najneskôr do 1.7. nasledujúceho kalendárneho roka.

Povinnosti uvedené v tomto článku musia byť definované v každej nájomnej zmluve.

Článok 25 Zhodnocovanie majetku mesta

1. Technické zhodnotenie je vymedzené v platnom zákone o dani z príjmov.
2. Rekonštrukciou sa rozumejú také zásahy do nehmotného a hmotného investičného majetku, ktoré majú za následok zmenu jeho účelu, použitia, kvalitatívnu zmenu jeho výkonnosti alebo technických parametrov.
3. Modernizáciou sa rozumie rozšírenie vybavenosti alebo použiteľnosti hmotného investičného majetku alebo nehmotného investičného majetku o také súčasti, ktoré pôvodný majetok neobsahoval, pričom tvoria neoddeliteľnú súčasť majetku.



4. Pokiaľ sa nájomca rozhodne vykonať zásah do predmetu nájmu formou nevyhnutných opráv, ktoré sú nutné k tomu, aby predmet nájmu zodpovedal podmienkam pre jeho riadne užívanie za daným účelom prenájmu, môže nájomca začať s vykonávaním nevyhnutných opráv len po predchádzajúcom písomnom súhlase mesta Komárno.

Článok 26 Vzájomný zápočet

1. V prípade, že nájomca podľa článku 25 bod 4. týchto Zásad obdrží od mesta predchádzajúci písomný súhlas k realizácii opráv na majetku mesta, je možné jeho náklady na realizované opravy započítať s nájomným. V dodatku k nájomnej zmluve bude upravená výška a termíny úhrad nájomného tak, aby boli náklady na nájomcom vykonané opravy kompenzované formou zníženia mesačného nájomného v závislosti od celkovej výšky vykonaných opráv resp. rekonštrukcií a doby trvania nájmu. Netýka sa to nájomného uhradeného späťne.
2. Pred vydaním predchádzajúceho písomného súhlasu k realizácii opráv, je nájomca povinný predložiť rozpočet prác na opravu, a ten musí byť odsúhlasený zodpovedným zamestnancom MsÚ – odborom správy majetku.
3. Súhlas mesta k realizácii opráv na majetku mesta nájomcom môže mesto udeliť len v prípade, ak sa nájomca zaviazuje postupovať pri realizácii opráv majetku mesta tak, aby vynaložené náklady na obstaranie boli primerané jeho kvalite a cene.
4. Neoddeliteľnou súčasťou pre vzájomný zápočet sú nasledovné doklady :
 - a) predchádzajúci písomný súhlas vlastníka na vykonanie opravy
 - b) nájomcom vystavená faktúra resp. vyúčtovanie za vykonané práce (prílohu budú tvoriť dodávateľské faktúry vystavené na nájomcu, doložené dokladom o úhrade – daňové doklady, zmluva o dielo, rozhodnutie príslušného stavebného úradu, pokiaľ to rozsah diela vyžaduje, protokol o odovzdaní a prevzatí diela, resp. znalecké ohodnotenie vykonaných prác).

Článok 27 Určovanie výšky úhrad za prenájom pozemkov a za dočasne užívanie pozemkov vo vlastníctve mesta

1. Nájomné za prenájom pozemkov, o ktorých bolo rozhodnuté, že sa stali prebytočným alebo neupotrebitelným, sa stanovuje na základe prílohy č.11,12 a 13 týchto Zásad resp. znaleckým posudkom.
2. Výška úhrad za dočasné užívanie pozemkov sa stanovuje v zmysle platného VZN o miestnych daniach.
3. Ak bude uzatvorená nájomná zmluva na pozemok na dobu kratšiu ako jeden rok, cena nájmu sa prepočíta na pomernú čiastku podľa doby užívania.



4. Výška nájomného za pozemky pod novinovými stánkami a dočasnými stavbami podobného charakteru a určenia sa určuje jednotne vo výške 5,- eur/m²/rok, pričom stavby musia spĺňať jednotný vzhľad určený príslušným odborom MsÚ, inak musia byť odstránené do 31.12.2018.

Článok 28

Nájomné za prenájom hnutelných vecí vo vlastníctve mesta

1. Ročné nájomné za hnutelné veci - stroje a zariadenia sa stanovuje vo výške ročných odpisov, resp. s prihliadnutím na technický stav a opotrebenie prenajímaného majetku, určených odborným posudkom.

Článok 29

Koncesný majetok, spoločný podnik, prioritný majetok

1. Koncesný majetok je majetok mesta, ktorý užíva koncesionár v rozsahu, za podmienok a v lehote dohodnutej v koncesnej zmluve na uskutočnenie stavebných prác alebo v koncesnej zmluve na poskytnutie služby uzatvorenej podľa osobitného zákona ^{19/}
2. Koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa osobitného predpisu^{20/} schvaľuje mestské zastupiteľstvo s trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov.
3. Mesto nesmie koncesný majetok previesť do vlastníctva iných osôb.
4. Obsahom užívania koncesného majetku podľa odseku 1 môže byť:
 - a) vstup na nehnuteľný majetok mesta
 - b) zriadenie stavby na pozemku vo vlastníctve mesta, ak podľa koncesnej zmluvy sa vlastníkom stavby stane mesto najneskôr v lehote určenej podľa koncesnej zmluvy
 - c) prekládka a odstránenie stavby vo vlastníctve mesta,
 - d) rekonštrukcia, prevádzka, údržba a oprava majetku mesta,
 - e) poskytovanie služieb alebo iné komerčné využitie,
 - f) prenechanie majetku mesta do nájmu, výpožičky alebo zriadenie zmluvného vecného bremena na majetok mesta v prospech tretej osoby,
 - g) nakladanie s majetkom mesta, ktorý pre svoje úplné opotrebenie alebo poškodenie, zrejmú zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke, alebo z iných závažných dôvodov už nemôže slúžiť svojmu účelu alebo určeniu,
 - h) nakladanie s materiálom vyťaženým na pozemkoch vo vlastníctve mesta za podmienok ustanovených v osobitnom predpise ^{21/}
5. Koncesionár pri užívaní koncesného majetku koná vo vlastnom mene a nemá postavenie správcu majetku mesta podľa zákona.^{6/} Koncesionár je povinný koncesný majetok udržiavať v riadnom stave, dodržiavať účel, na ktorý je určený, zabezpečovať jeho údržbu a prevádzku a uhrádzať náklady s tým spojené, zabezpečovať jeho ochranu, informovať mesto o koncesnom majetku v rozsahu povinností dohodnutých v koncesnej zmluve a plniť ďalšie povinnosti dohodnuté v koncesnej zmluve.



6. Koncesionár nesmie koncesný majetok použiť na zabezpečenie svojich záväzkov alebo záväzkov tretej osoby, ani previesť do vlastníctva iných osôb, ak zákon ^{6/} neustanovuje inak.
7. Ak je to dohodnuté v koncesnej zmluve, koncesionár môže prenechať koncesný majetok do nájmu, výpožičky, alebo zriadiť zmluvné vecné bremeno v prospech tretej osoby. Nájomnú zmluvu, zmluvu o výpožičke alebo zmluvu o zriadení vecného bremena môže koncesionár uzatvoriť s treťou osobou najviac na obdobie koncesnej lehoty určenej v koncesnej zmluve. Nájomné a odplata za zriadenie vecného bremena sa určí dohodou medzi koncesionárom a treťou osobou. Osobitné predpisy v oblasti štátnej pomoci ^{22/} nie sú týmto dotknuté.
8. Ak je to dohodnuté v koncesnej zmluve, koncesionár je po predchádzajúcom písomnom súhlase mesta oprávnený koncesný majetok, ktorý pre úplné opotrebenie alebo poškodenie, zrejmú zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke alebo z iných závažných dôvodov nemôže slúžiť svojmu účelu alebo určeniu, predať osobe, ktorá sa zaoberá výkupom druhotných surovín alebo zabezpečiť likvidáciu podľa osobitného predpisu ^{23/}
9. Ak je to dohodnuté v koncesnej zmluve, mesto môže s koncesionárom uzatvoriť dohodu o splátkach alebo dohodu o odklade platenia pohľadávky mesta, ktorá vznikla z koncesnej zmluvy. Dohodu o odklade platenia možno uzatvoriť najviac na obdobie jedného roka od splatnosti pohľadávky mesta. Úroky z omeškania sa za obdobie trvania dohody o splátkach alebo dohody o odklade platenia neuplatňujú a nevymáhajú. Osobitné predpisy v oblasti štátnej pomoci ^{22/} nie sú týmto dotknuté. Ak koncesionár nezaplatí niektorú splátku riadne a včas alebo ak nezaplatí celý dlh v dohodnutej lehote, mesto uplatní voči koncesionárovi pohľadávku mesta vrátane úrokov z omeškania za celé obdobie trvania dohody o splátkach alebo dohody o odklade platenia.
10. Spoločný podnik je právnická osoba, ktorú na účel realizácie koncesie ^{19/} založilo mesto spoločne s koncesionárom. Spoločný podnik je aj právnická osoba, ktorú založil koncesionár, do ktorej základného imania bol na základe koncesnej zmluvy vložený majetok mesta.
11. Mesto môže vložiť majetok mesta ako vklad pri založení spoločného podniku alebo ako vklad do základného imania spoločného podniku, ak je to dohodnuté v koncesnej zmluve.
12. Prioritný majetok je nehnuteľný majetok mesta, ktorý mesto vložilo do spoločného podniku. Prioritný majetok nemožno použiť na zabezpečenie záväzkov spoločného podniku, koncesionára alebo tretej osoby ani previesť do vlastníctva iných osôb. Prioritný majetok nepodlieha výkonu rozhodnutia, exekúcii, nie je súčasťou konkurznej podstaty a ani predmetom likvidácie. Označenie prioritného majetku v katastri nehnuteľností ^{3/} sa vykoná poznámkou na návrh mesta. Ak je to dohodnuté v koncesnej zmluve, prioritný majetok možno dať do nájmu, výpožičky alebo na prioritný majetok zriadiť zmluvné vecné bremeno, najviac na obdobie koncesnej lehoty určenej v koncesnej zmluve alebo do dňa zrušenia spoločného podniku bez právneho nástupcu. Prioritný majetok nestráca svoj charakter ani prechodom na právneho nástupcu. Po zániku vecného bremena zapísaného v katastri nehnuteľností je mesto povinné dať návrh na výmaz vecného bremena.



13. Spoločný podnik je povinný zachovať účelové určenie prioritného majetku, ktorý nadobudol do vlastníctva, táto povinnosť sa vzťahuje aj na právneho nástupcu.
14. Mesto vedie o prioritnom majetku osobitnú evidenciu, ktorá obsahuje zoznam vecí s uvedením identifikačných údajov a odkaz na účtovný zápis v účtovníctve spoločného podniku, spoločný podnik je povinný poskytnúť tieto údaje mestu.
15. Oprávnenie konať za spoločný podnik vo veciach prevádzky a údržby prioritného majetku prechádza na mesto vyhlásením konkurzu na spoločný podnik; mesto pri tom koná v mene spoločného podniku a na vlastný účet. Ak bol na spoločný podnik vyhlásený konkurz, prioritný majetok prechádza do vlastníctva mesta právoplatnosťou uznesenia súdu o vyhlásení konkurzu alebo právoplatnosťou rozhodnutia, ktorým odvolací súd potvrdil rozhodnutie súdu prvého stupňa o vyhlásení konkurzu za náhradu určenú v koncesnej zmluve, najviac za cenu stanovenú znaleckým posudkom. Zápisnica o odovzdaní a prevzatí prioritného majetku je prílohou návrhu na záznam vlastníckeho práva mesta do katastra nehnuteľností. Odmenu znalca za vypracovanie znaleckého posudku, ktorým sa oceňuje prioritný majetok, uhrádza mesto.
16. Dňom zrušenia spoločného podniku likvidáciou prioritný majetok prechádza do vlastníctva mesta za náhradu určenú v koncesnej zmluve, najviac za cenu stanovenú znaleckým posudkom. Likvidátor je povinný odovzdať a mesto prevziať tento majetok; o odovzdaní a prevzatí sa spíše zápisnica. Zápisnica o odovzdaní a prevzatí prioritného majetku je prílohou návrhu na záznam vlastníckeho práva mesta do katastra nehnuteľností. Odmenu znalca za vypracovanie znaleckého posudku, ktorým sa oceňuje prioritný majetok, uhrádza mesto.

Článok 30 Nakladanie s pohľadávkami

1. Správu pohľadávok a ostatných majetkových práv mesta (ďalej „pohľadávok“) vykonáva tá organizácia, z ktorej činnosti pohľadávka vznikla. Správu ostatných pohľadávok vykonávajú jednotlivé oddelenia mestského úradu, kde pohľadávka vznikla.
2. Subjekty, ktoré vykonávajú právo správy a hospodárenia s pohľadávkami a inými majetkovými právami, sú povinné viesť evidenciu pohľadávok v písomnej forme.
3. Subjekty, ktoré vykonávajú právo správy a hospodárenia s pohľadávkami a inými majetkovými právami, sú povinné starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníka boli včas a riadne splnené, ako aj o to, aby pohľadávky boli včas uplatnené na príslušných orgánoch a vymáhané.
4. Subjekty, ktoré vykonávajú právo správy a hospodárenia s majetkovými právami pochádzajúcimi z informačného systému mesta, sú povinné zabezpečiť ochranu informácií pred neoprávneným prístupom a spracovaním.
5. Ak je dlžník v omeškaní s platením dlhu, je správca povinný účtovať a vymáhať úroky z omeškania alebo poplatok z omeškania, prípadne zmluvnú pokutu podľa vopred dohodnutých podmienok.



6. Správca pohľadávky môže na písomné požiadanie dlžníka, ktorý nemôže svoj dlh riadne a včas plniť, uzavrieť s dlžníkom dohodu o splátkach alebo o odklade platenia.
7. Správca pohľadávky môže uzavrieť s dlžníkom písomnú dohodu o splátkach alebo o odklade platenia len v prípade, ak dlžník nemôže zaplatiť svoj dlh riadne a včas z dôvodu zhoršenia svojich ekonomických alebo sociálnych pomerov a za predpokladu, že:
 - a) dlžník svoj dlh písomne uznal čo do dôvodu a výšky, prípadne dlh bol priznaný právoplatným rozhodnutím súdu, resp. iným právoplatným exekučným titulom,
 - b) dlžník sa v dohode o odklade platenia zaviazal zaplatiť dlh najneskôr do jedného roka odo dňa, kedy bol dlh splatný,
 - c) dlžník sa zaviazal celý dlh zaplatiť aj pred dojednaným termínom splatnosti, ak sa zlepšia jeho ekonomické a sociálne pomery,

V prípade nedodržania splátkového kalendára alebo výšky niektorej splátky, sa pohľadávka stáva splatná naraz.

8. Ak je pohľadávka prechodne nevyožiteľná, sú subjekty oprávnené dočasne upustiť od jej vymáhania, musí sa však zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo nezanikla. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, je subjekt povinný vykonať všetky úkony na jej včasné vymożenie.
9. Ak je zo všetkých okolností zrejmé, že pohľadávka je preukázateľne nevyožiteľná, prípadne jej vymáhanie je preukázateľne trvalo neefektívne, možno od vymáhania pohľadávky upustiť. Za nevyožiteľnú sa považuje predovšetkým taká pohľadávka, ktorá sa vymáhala bezvýsledne, t.j. po vyčerpaní všetkých právnych možností voči dlžníkovi aj na iných osobách, na ktorých sa mohla vymáhať alebo ak by vymáhanie zrejme nevedlo k výsledku alebo ak je pravdepodobné, že by náklady vymáhania presiahli ich prínos.
10. Ak sa neuplatní postup podľa bodov 6. až 9 tohto článku a dlžník je v omeškaní dlhšie ako 60 dní, je správca povinný vymáhať pohľadávku súdnou cestou.
11. Primátor mesta v súvislosti s pohľadávkami a inými majetkovými právami mesta :
 - a) môže povoliť splátkový kalendár resp. odklad splátok v súlade s bodom 7 tohto článku v prípade, že celkový dlh pohľadávky je vo výške do 3.500,- EUR,
 - b) môže trvalo upustiť od vymáhania preukázateľne nevyožiteľnej pohľadávky, resp. pohľadávky, ktorej vymáhanie je preukázateľne trvalo neefektívne do 350,- EUR v jednotlivých prípadoch, pričom tomu istému dlžníkovi môže dlh odpustiť len raz do roka. Výška celkového upustenia od vymáhania je max. do 5000,- Eur/rok.
12. Štatutárny zástupca organizácie môže trvale alebo dočasne upustiť od vymáhania pohľadávky v jednotlivých prípadoch do výšky nepresahujúcej 35,- EUR.
13. Vo všetkých ostatných prípadoch súvisiacich s nakladaním s pohľadávkami a inými majetkovými právami neuvedenými v bode 14 tohto článku rozhoduje MsZ.



14. Nakladanie s pohľadávkami mesta na úseku daní a poplatkov sa riadi osobitnou právnou úpravou, platným zákonom o správe daní.
15. Započítanie vzájomných pohľadávok medzi mestom a inými právnickými resp. fyzickými osobami je prípustné len dohodou zmluvných strán a v súlade s príslušnými právnymi predpismi. Započítanie daňových pohľadávok je neprípustné.
16. Pri nakladaní s inými majetkovými právami mesta sa primerane použijú ustanovenia tohto článku, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak.

Článok 31

Majetková účasť mesta v obchodných spoločnostiach

1. Mesto môže založiť obchodnú spoločnosť alebo inú právnickú osobu a svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti, resp. inej právnickej osoby.
2. Založenie, resp. zrušenie právnickej osoby, zmena jej právnej formy, zníženie, resp. zvýšenie základného imania, vklad majetku mesta do právnickej osoby, kúpa a predaj obchodného podielu mesta, resp. nadobúdanie alebo prevod akcií, schvaľuje MsZ
3. Mesto ako člena, spoločníka alebo akcionára na valnom zhromaždení obchodnej spoločnosti alebo členskej schôdzi zastupuje primátor mesta alebo osoba splnomocnená primátorom mesta samostatne na každé valné zhromaždenie.
4. V obchodných spoločnostiach, kde jediným spoločníkom je mesto a pôsobnosť valného zhromaždenia vykonáva primátor mesta, a v spoločnostiach v ktorých vklad mesta je nad 10 % základného imania spoločnosti sa vyžaduje predchádzajúci súhlas mestského zastupiteľstva pri nasledovných úkonoch :
 - a) schvaľovanie zakladateľskej listiny resp. spoločenskej zmluvy, stanov spoločnosti a ich zmeny,
 - b) rozhodovanie o nepeňažnom vklade, o zvýšení alebo znížení základného imania,
 - c) vymenovanie a odvolanie členov štatutárnych orgánov a členov dozornej rady,
 - d) rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo zmene jej právnej formy,
 - e) rozhodovanie o ďalších otázkach, ktoré do pôsobnosti valného zhromaždenia zveruje zákon, spoločenská zmluva (zakladateľská listina) alebo stanov spoločnosti,
 - f) rozhodovanie o prevode obchodného podielu alebo jeho časti na inú osobu vrátane podmienok prevodu
5. Mesto vstupuje len do obchodných spoločností, z ktorých bude mať finančne vyčísliteľný spoločenský úžitok vo verejnom záujme. Predpokladom vstupu je podnikateľský zámer, z ktorého budú zrejmé výhody pre mesto. Podnikateľský zámer (plán) na príslušný rok je spoločnosť povinná predložiť mestskému zastupiteľstvu a na valnom zhromaždení pri hodnotení uplynulého roka.
6. Všetky podstatné zmeny, týkajúce sa majetku mesta mimo obvyklého hospodárenia, sú povinní štatutárni zástupcovia spoločností predkladať na schválenie MsZ.



7. Nakladanie s majetkom mesta v zmysle zákona o obecnom zriadení kontroluje hlavný kontrolór mesta.

Článok 32

Rozhodovanie o škode spôsobenej na majetku mesta a poškodenom majetku

1. Upravuje Smernica č. 6/2016 o vedení evidencie, účtovania, zaraďovania, vyradovania, odpisovania a inventarizácie majetku mesta Komárno.

Článok 33

Nakladanie s prebytočným a neupotrebitelným majetkom mesta

1. Prebytočný je majetok mesta, ktorý mesto alebo mestská organizácia trvale nepotrebuje na plnenie svojich úloh.
2. Neupotrebitelný je majetok mesta, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie alebo poškodenie, zastaralosť alebo nehospodárnosť v prevádzke nemôže slúžiť už svojmu účelu. Za neupotrebitelné základné prostriedky sa považujú aj budovy a stavby, ktoré treba odstrániť v dôsledku plánovanej výstavby alebo prestavby alebo rozšírenia objektu.
3. O spôsobe naloženia s prebytočným a neupotrebitelným majetkom mesta a mestských organizácií rozhodujú:
 - MsZ v prípade nehnuteľného majetku
 - MsZ v prípade hnutelného majetku nad 3350,- eur, v zostatkovej hodnote veci - 1 ks,
 - primátor v prípade hnutelného majetku do výšky 3350,- eur, v zostatkovej hodnote - 1 ks,
 - mestské organizácie a mestské podniky, ktorých zakladateľom alebo zriaďovateľom je mesto v prípade hnutelného majetku do výšky 3350,- eur v zostatkovej hodnote - 1 ks,
 -
4. K rozhodnutiu o prebytočnosti a neupotrebitelnosti majetku sa musí pripojiť návrh na jeho zhodnotenie, resp. ako sa s majetkom naložilo (príp. odborný posudok o jeho neupotrebitelnosti).
5. Mestské organizácie a mestské podniky, ktorých zakladateľom alebo zriaďovateľom je mesto, sú povinné neupotrebitelný alebo prebytočný majetok vždy ponúknuť najprv iným mestským organizáciám a až potom s ním naložiť iným spôsobom.
6. Neupotrebitelný majetok mesta, pri ktorom je zrejmé, že ho nemožno využiť iným spôsobom alebo predať iným právnickým alebo fyzickým osobám, sa fyzicky likviduje.



Článok 34 Nakladanie s cennými papiermi

1. Mesto hospodári a nakladá s cennými papiermi, ktoré nadobudlo:
 - a) majetkovým vstupom do kapitálovej spoločnosti,
 - b) kúpou cenných papierov
2. O nákupe prípadne predaji cenných papierov rozhoduje MsZ. Postup pri nákupe alebo predaji cenných papierov sa riadi príslušnými ustanoveniami osobitných predpisov^{24/}
3. Mesto môže poveriť právnickú alebo fyzickú osobu oprávnenú emitovať cenné papiere, sprostredkovaním emisie cenných papierov napr. komunálnych obligácií. Emisiu cenných papierov a jej výšku schvaľuje MsZ.
4. Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, musí mesto postupovať podľa § 9a ods. 1 až 7 zákona o majetku obcí.

Článok 35 Spoločné ustanovenia

1. Tieto Zásady sú záväzné pre poslancov MsZ, primátora, zamestnancov mesta a mestské organizácie (rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené mestom a primerane pre obchodné spoločnosti založené mestom Komárno).
2. Kontrolu dodržiavania Zásad zabezpečia primátor, poslanci MsZ, hlavný kontrolór, a štatutárni zástupcovia mestských organizácií.

Článok 36 Záverečné a prechodné ustanovenia

1. Nadobudnutím účinnosti týchto Zásad sa rušia: Zásady o pravidlách priameho predaja a prenájmu nehnuteľného a hnutel'ného majetku mesta Komárna schválené Mestským zastupiteľstvom dňa 17.12.2009, Zásady o pravidlách obchodnej verejnej súťaže pri prenájme a pri prevodoch vlastníctva nehnuteľného a hnutel'ného majetku mesta Komárna schválené Mestským zastupiteľstvom dňa 3.9.2009 a Zásady o podmienkach prevodu vlastníckeho práva pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou, schválené Mestským zastupiteľstvom dňa 3.9.2009
2. Zmeny a doplnky týchto Zásad podliehajú schváleniu mestským zastupiteľstvom.
3. Právne úkony neupravené týmito Zásadami pri nadobúdaní, správe, nakladaní a prevode majetku Mesta Komárno sa riadia všeobecne-záväznými právnymi predpismi.
4. Tieto Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Komárno boli schválené uznesením Mestského zastupiteľstva č..... dňa a nadobúdajú účinnosť dňom podpísania primátorom Mesta Komárno.



5. Právne úkony schválené mestským zastupiteľstvom pred nadobudnutím účinnosti týchto Zásad sa riadia podľa doteraz platných právnych predpisov mesta Komárno týkajúcich sa hospodárenia a nakladania s majetkom Mesta Komárno.

Ing. László Stubendek
primátor mesta

- 1/ § 8, zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
2/ zák. č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
3/ zák. č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov
4/ § 43 až 51 Občianskeho zákonníka
5/ zák. č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
6/ zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov
7/ Vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov.
8/ § 281 až 288 zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník
9/ Zak.č.527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení Zák. SNR č.323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti v znení neskorších predpisov
10/ Obchodný zákonník, Občiansky zákonník,
11/ Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
12/ Všeobecne záväzná nariadenie Mesta Komárno o prenájaní bytov vo vlastníctve Mesta Komárno
13/ Zákon č..83/1990 Zb. o združovaní občanov v z.n.p.
14/ Zákon č..207/1996 Z. z. o nadáciách v z.n.p.
15/ Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešne služby v z.n.p.
16/ Zákon č.147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch
17/ Zákon č.245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školsky zákon) a zmene a doplnení niektorých zákonov
18/ Zákon č.448/2008 o sociálnych službách v znení neskorších predpisov
19/ Napr. § 66 a Obchodného zákonníka, § 8 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
20/ Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
21/ Napr. zákon č. 44/1988 Zb. o ochrane a využití nerastného bohatstva (banský zákon) v znení neskorších predpisov, zákon SNR č. 51/1988 Zb. o banskej činnosti, výbušnínach a o štátnej banskej správe v znení neskorších predpisov
22/ Napr. zákon o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov
23/ Zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a znení neskorších predpisov
24/ Zákon č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov



V Z O R
oznámenia o priamom predaji

Mesto Komárno

ponúka na predaj.....
(*identifikovať predmet*)

za nasledovných podmienok :

1. minimálna cena stanovená na základe znaleckého posudku :.....

2. lehota na doručenie ponúk : deň.....,.....hod.

Základnú informáciu o predmete je možné získať *na adrese* :

Mesto Komárno
Námestie gen. Klapku 1
945 01 Komárno

Technické informácie o nehnuteľnosti poskytne oddelenie, naposch.,
č. dv....., tel., e-amil :.....

Prístup k nehnuteľnostiam za účelom obhliadky je možné dohodnúť s oddelením
..... naposch., č.dv....., tel.

primátor mesta



V Z O R
oznámenia o vyhlásení VOS

Mesto Komárno vyhlasuje podľa ust. § 281 až 288 Obchodného zákonníka obchodnú verejnú súťaž na odkúpenie (*identifikovať predmet*)

Znenie súťažných podmienok, vzor súťažného návrhu zmluvy a základnú informáciu o predmete je možné získať :

- na adrese Mesto Komárno
Pevnostný rad č. 3, 94501 Komárno
- na internetovej stránke : [http// www.komarano.sk](http://www.komarano.sk)
- e-mailom na adrese :

Informácie o nehnuteľnosti poskytne oddelenie, naposch., č. dverí....., tel., e-mail :..... Prístup k nehnuteľnostiam za účelom obhliadky je možné dohodnúť s oddelením naposch., č. dverí....., tel.

Lehota na predkladanie návrhov zmlúv končí dňa, ohod.

primátor mesta



V Z O R
súťažných podmienok pre VOS
Mesto Komárno
vyhlasuje podľa ust. § 281 až 288 Obchodného zákonníka
obchodnú verejnú súťaž
na odkúpenie
s týmito podmienkami :

OBSAH NÁVRHU ZMLUVY, NA KTOROM VYHLASOVATEĽ TRVÁ :

1. predmet návrhu zmluvy bude
2. súťažiaci ponúkne kúpnu cenu, ktorá presiahne
3. súťažiaci prijíma podmienku, že do konca lehoty na podávanie návrhov zloží na účet vyhlasovateľa č.....zábezpeku vo výške % z ponúkanej ceny; inak návrh nebude do súťaže zahrnutý.
4. Súťažiaci zaplatí kúpnu cenu pred podaním zmluvy na vklad v Katastri nehnuteľností, najneskôr do 30 dní od vyhodnotenia súťaže; inak má vyhlasovateľ právo odstúpiť od zmluvy.
5. Súťažiaci berie na vedomie, že účinky odstúpenia od zmluvy podľa bodov 3. a 4. vyššie nastávajú doručením písomného oznámenia vyhlasovateľa o využití tohto práva. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká.
6. Súťažiaci znáša náklady spojené s podaním zmluvy na vklad v Katastri nehnuteľností
7. Súťažiaci berie na vedomie, že s prevodom vlastníctva prechádzajú na neho práva a povinnosti z existujúcich nájomných zmlúv, ktoré sa nachádzajú v časti objektu a že ide o nájomy chránené ustanoveniami Obchodného /Občianskeho zákonníka (ak v predávanom objekte existujú nájomníci)

OSTATNÉ SÚŤAŽNÉ PODMIENKY :

1. Technické informácie o nehnuteľnosti poskytne odbor....., oddelenie....posch. č. dv...., tel....., prístup k nehnuteľnosti za účelom obhliadky je možné dohodnúť s
2. Návrhy na uzavretie zmluvy podávajú písomne na adresu „Mesto Komárno, Námestie gen. Klapku 1, 945 01 Komárno“ v zalepenej obálke a s výrazným označením „súťaž :.....“. Do zalepenej obálky s návrhom na uzavretie zmluvy vložte list s identifikačnými údajmi o osobe súťažiaceho (pri právnickej osobe : názov, právna forma, sídlo a IČO; pri fyzickej osobe : meno, priezvisko, adresa, rod. č.) Na rovnakej adrese poskytneme záujemcom, ktorí sa zaregistrujú predložením identifikačného dokladu (výpis z obchodného registra, koncesná listina, živnostenský list a pri fyzických osobách občiansky preukaz), na požiadanie vzor súťažného návrhu zmluvy, ktorého obsah stanovuje minimálne náležitosti platného návrhu zmluvy.
3. Lehota na predkladanie návrhov zmlúv končí dňaohod.
4. Výsledok vyhodnotenia súťaž bude oznámený účastníkom písomnou správou odoslanou najneskôr
5. Návrh zmluvy je už po jeho predložení neodvolateľný.



6. Oprava chýb v predložených návrhoch sa vylučuje.
7. Predložené návrhy možno meniť a dopĺňať len v prípade, ak je nový návrh z pohľadu vyhlasovateľa výhodnejší ako predchádzajúci a len v stanovenej lehote na predkladanie návrhov.
8. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené návrhy alebo zrušiť súťaž.

Primátor mesta



V Z O R
súťažných podmienok pre VOS
Mesto Komárno
vyhlasuje podľa ust. § 281 až 288 Obchodného zákonníka
obchodnú verejnú súťaž
na prenájom poľnohospodárskej pôdy a pozemku mesta
s týmito podmienkami:

OBSAH NÁVRHU ZMLUVY, NA KTOROM VYHLASOVATEĽ TRVÁ:

1. predmet návrhu zmluvy bude
2. súťažiaci ponúkne nájomné, ktoré presiahne
3. súťažiaci prijíma podmienku, že do konca lehoty na podávanie návrhov zloží na účet vyhlasovateľa č. resp. zaplatí do pokladne MsÚ zábezpeku vo výške % z ponúkanej ceny; inak návrh nebude do súťaže zahrnutý.
4. Súťažiaci zaplatí prvú štvrtročnú splátku nájomného najneskôr do 30 dní od schválenia prenájmu mestským zastupiteľstvom, inak má vyhlasovateľ právo odstúpiť od zmluvy .
5. Súťažiaci berie na vedomie, že účinky odstúpenia od zmluvy podľa bodov 3. a 4. vyššie nastávajú doručením písomného oznámenia vyhlasovateľa o využití tohto práva. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká.

OSTATNÉ SÚŤAŽNÉ PODMIENKY:

1. Informácie o nehnuteľnosti poskytne Mestský úrad Komárno, oddelenie, poschodie, č. dverí, č. tel....., prístup k nehnuteľnosti za účelom obhliadky je možné dohodnúť s, č. tel.....
2. Návrhy na uzavretie zmluvy podávajúte písomne na adresu: „Mesto Komárno, Námestie gen. Klapku 1, 945 01 Komárno“ v zalepenej obálke a s výrazným označením „súťaž :.....“. Do zalepenej obálky s návrhom na uzavretie zmluvy vložte list s identifikačnými údajmi o osobe súťažiaceho (pri právnickej osobe: názov, právna forma, sídlo a IČO; pri fyzickej osobe: meno a priezvisko, adresa, rodné číslo). Na rovnakej adrese poskytneme záujemcom, ktorí sa zaregistrujú predložením identifikačného dokladu (výpis z obchodného registra, koncesná listina, živnostenský list a pri fyzických osobách občiansky preukaz), na požiadanie vzor súťažného návrhu zmluvy, ktorého obsah stanovuje minimálne náležitosti platného návrhu zmluvy.
3. Lehota na predkladanie návrhov zmlúv končí dňa o hod.
4. Výsledok vyhodnotenia súťaže bude oznámený účastníkom písomnou správou odoslanou najneskôr
5. Návrh zmluvy je už po jeho predložení neodvolateľný.
6. Oprava chýb v preložených návrhoch sa vylučuje.
7. Predložené návrhy možno meniť a dopĺňať len v prípade, ak je nový návrh z pohľadu vyhlasovateľa výhodnejší ako predchádzajúci a len v stanovenej lehote na predkladanie návrhov
8. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené návrhy alebo zrušiť súťaž.



Primátor mesta

Príloha č. 5

k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Komárno

V Z O R
súťažných podmienok pre VOS
Mesto Komárno

vyhlasuje podľa ust. § 281 až 288 Obchodného zákonníka

obchodnú verejnú súťaž

na prenájom nebytových priestorov vo vlastníctve mesta
s týmito podmienkami:

OBSAH NÁVRHU ZMLUVY, NA KTOROM VYHLASOVATEĽ TRVÁ:

1. predmet návrhu zmluvy bude
2. súťažiaci ponúkne nájomné, ktoré presiahne
3. súťažiaci prijíma podmienku, že do konca lehoty na podávanie návrhov zloží na účet vyhlasovateľa č. resp. zaplatí do pokladne MsÚ zábezpeku vo výške % z ponúkanej ceny; inak návrh nebude do súťaže zahrnutý.
4. Súťažiaci zaplatí prvú mesačnú splátku nájomného najneskôr do 30 dní od schválenia prenájmu mestským zastupiteľstvom, inak má vyhlasovateľ právo odstúpiť od zmluvy.
5. Súťažiaci berie na vedomie, že účinky odstúpenia od zmluvy podľa bodov 3. a 4. vyššie nastávajú doručením písomného oznámenia vyhlasovateľa o využití tohto práva. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká.

OSTATNÉ SÚŤAŽNÉ PODMIENKY:

1. Technické informácie o nehnuteľnosti poskytnete Mestský úrad Komárno, oddelenie, poschodie, č. dverí....., č. tel....., prístup k nehnuteľnosti za účelom obhliadky je možné dohodnúť s....., č. tel.....
2. Návrhy na uzavretie zmluvy podávajte písomne na adresu: „Mesto Komárno, Námestie gen. Klapku 1, 945 01 Komárno“ v zalepenej obálke a s výrazným označením „súťaž :.....“. Do zalepenej obálky s návrhom na uzavretie zmluvy vložte list s identifikačnými údajmi o osobe súťažiacего (pri právnickej osobe: názov, právna forma, sídlo a IČO; pri fyzickej osobe: meno a priezvisko, adresa, rodné číslo). Na rovnakej adrese poskytneme záujemcom, ktorí sa zaregistrojú predložením identifikačného dokladu (výpis z obchodného registra, koncesná listina, živnostenský list a pri fyzických osobách občiansky preukaz), na požiadanie vzor súťažného návrhu zmluvy, ktorého obsah stanovuje minimálne náležitosti platného návrhu zmluvy.
3. Lehota na predkladanie návrhov zmlúv končí dňa o hod.
4. Výsledok vyhodnotenia súťaže bude oznámený účastníkom písomnou správou odoslanou najneskôr
5. Návrh zmluvy je už po jeho predložení neodvolateľný.
6. Oprava chýb v preložených návrhoch sa vylučuje.
7. Predložené návrhy možno meniť a dopĺňať len v prípade, ak je nový návrh z pohľadu vyhlasovateľa výhodnejší ako predchádzajúci a len v stanovenej lehote na predkladanie návrhov
8. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené návrhy alebo zrušiť súťaž.

Primátor mesta



V Z O R
záznamu z uzávierky OVS

Záznam z uzávierky verejnej obchodnej súťaže

Komisia podpísaných osôb potvrdzuje, že v rámci vyhlásenej obchodnej verejnej súťaže na(identifikovať predmet súťaže)
do konca lehoty na predkladanie návrhov (t.j. dňa.....o.....hod.) doručili vyhlasovateľovi svoje návrhy tieto navrhovatelia :

1.(identifikačné údaje)
2.
3.

Uzávierka bola vykonaná súčasne s uplynutím lehoty na predkladanie návrhov, tento záznam bol ukončený dňaohod.

Komisia :
.....
.....
.....



V Z O R
protokolu o vyhodnotení OVS

Protokol o vyhodnotení obchodnej verejnej súťaže na(predmet súťaže)

1. ÚVODNÉ USTANOVENIE

Mesto Komárno vyhlásilo verejnú obchodnú súťaž s podmienkami uvedenými v prílohe č. 1 tohto Protokolu. Súťaž bola zverejnená na úradnej tabuli, na internetovej stránke mesta,..... (periodiká)

Na posúdenie predložených návrhov zmlúv vymenoval primátor mesta Komárno menovacím dekrétom dňakomisiu v zložení

Komisia zasadala k vyhodnoteniu podaných návrhov zmlúv dňao ...hod., oboznámila sa s pravidlami obchodnej verejnej súťaže podľa § 281 až 288 Obchodného zákonníka, so súťažnými podmienkami a dohodla si postup a spôsob posudzovania a vyhodnotenia.

2. ÚČASTNÍCI SÚŤAŽE

Do konca lehoty na predkladanie návrhov doručili vyhlasovateľovi svoje návrhy títo navrhovatelia :

1.....

2.....

(vymenovať s odkazom na Záznam z uzávierky)

3. POSTUP POSUDZOVANIA NÁVRHOV

Predložené návrhy boli postupne posudzované z nasledovných hľadísk :

- dodržanie lehoty na predkladanie návrhov
- dodržanie vyhlásených podmienok v obsahu predloženého návrhu
- výber najvhodnejšieho návrhu z hľadiska výhodnosti

4. DODRŽANIE LEHOTY NA PREDKLADANIE NÁVRHOV

4.1. Komisia konštatuje, že z tohto hľadiska sú prípustné návrhy, ktoré podali :

.....
.....

(vymenovať súťažiacich, ktorí dodržali vyhlásenú lehotu)

4.2. Komisia konštatuje, že z tohto hľadiska sú neprípustné návrhy, ktoré podali :

.....
.....

(vymenovať súťažiacich, ktorí nedodržali vyhlásenú lehotu)



5. DODRŽANIE VYHLÁSENÝCH PODMIENOK V OBSAHU PREDLOŽENÉHO NÁVRHU

- vo všetkých prípadoch zodpovedajú vyhláseným súťažným podmienkam
(*alebo*)
- nezodpovedajú vyhláseným súťažným podmienkam v tom, že : (*uviesť, ktorý návrh nezodpovedá tej ktorej podmienke*)

6. NÁVRHY ZAHRNUTÉ DO SÚŤAŽE

Na základe výsledkov vyhodnotenia podľa bodu 4. a 5. komisia konštatuje, že podľa § 284 ods. 1 a 2 Obchodného zákonníka je prípustné do súťaže zahrnúť návrhy (*alternatívy*)

- všetkých súťažiacich
(*alebo*)
- nasledovných súťažiacich(*vymenovať*)

7. VÝBER NAJVHODNEJŠIEHO NÁVRHU Z HĽADISKA VÝHODNOSTI

Komisia vyhodnotila súťažné návrhy v rozsahu ponúkaných podmienok. Po výmene názorov sa členovia komisie k návrhu vyjadrili.

Z vyjadrení vyplynul nasledovný záver (*alternatívy*)

- Komisia väčšinou hlasov o d p o r ú č a prijať súťažný návrh zmluvy účastníka.....
..... (*prípadne poradie*)
alebo
- Komisia odporúča n e p r i j a ť žiaden súťažný návrh a vyhlásenú súťaž z r u š i ť.

Činnosť komisie sa skončila dňaohod.

(*mená a podpisy členov komisie*)



**Alternatíva č. 1
(100 % BDÚ)**

Príloha č. 8

k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Komárno

**CENOVÁ MAPA
ORIENTAČNÁ HODNOTA POZEMKOV ROZDELENÁ PODĽA JEDNOTLIVÝCH
LOKALÍT**

Číslo lokality	Názov – urbanistický obvod	Cena v EUR/m ²
1	ALŽBETIN OSTROV	
1.1	PLATANOVÁ ALEJ	45,20
1.2	HRANIČNÝ PRIECHOD	48,76
1.3	PLATANOVÁ ALEJ II	37,26
2	ROBOTNICKA ŠTVŔŤ	
2.1	NOVÉ BENE	37,80
2.2	STARÉ BENE I	36,40
2.3	STARÉ BENE II	37,80
2.4	LODENICE	32,10
2.5	LESOPARK	34,50
2.6	ZA MALÝM DUNAJOM	45,20
2.7	PRIEMYS.OBVOD – ZÁPAD	34,50
3	BAŠTY II., III.	
3.1	SÍDLISKO I	35,10
3.2	BAŠTY II. III.	39,90
3.3	SÍDLISKO II.	39,20
3.4	ORECHOVÝ RAD	36,40
3.5	BAURING	36,40
4	CMZ – ZÁPAD	
4.1	CENTRUM III.	74,40
4.2	GYMNAZIÁLNA	72,20
4.3	SENNÝ TRH	53,50
4.4	MARIÁNUM	53,50
4.5	SÍDLISKO PRÍSTAV	46,00
4.6	CINTORÍN	46,80
5	CMZ – VÝCHOD	
5.1	ROZÁLIA	49,30
5.2	NEMOCNICA A OKOLIE	54,40
5.3	PREDNÁDRAŽIE	38,50
5.4	SÍDLISKO VÝCHOD	49,30
5.5	ZA HRADBAMI – BAŠTY VIII. IX.	38,50
6	STARÉ MESTO	
6.1	CENTRUM I.	72,20
6.2	CENTRUM II.	74,40
6.3	SÍDLISKO IV.	51,90
6.4	ŠPORTOVO-REKR. AREÁL	57,70
6.5	TABAKOVÁ	45,20
6.6	PEVNOSŤ	49,30
6.7	PRÍSTAV	47,70
6.8	ŠPIC	49,30



7	HADOVCE – NOVÁ OSADA	
7.1	IBV HADOVCE	30,90
7.2	POD CHOTÁROM	26,60
7.3	POLNOVÝROBA	13,40
7.4	APÁLI	25,60
7.5	NOVÁ OSADA	24,40
7.6	PALATINÁLNA LÍNIA	32,30
7.7	PRI VÁŽSKEJ HRÁDZI	0,60
7.8	PPF HADOVSKÝ CHOTÁR	0,50
7.9	DIVINA II. HOSP DVOR	11,70
7.10	ŠINKOVE ZÁHRADY II.	21,40
7.11	HRKÁČ	24,60
7.12	ZÁHRADKÁRSKA OSADA	16,80
7.13	BEZ NÁZVU	0,50
8	LETECKÉ POLE	
8.1	IBV LETECKÉ POLE	37,80
8.2	SÍDLISKO BAŠTY	36,40
8.3	BAŠTY IV. AŽ VII.	38,50
9	KAVA	
9.1	OSIDLENIE	19,20
9.2	PRI VODE	12,40
9.3	HOSPODÁRSKY DVOR – KAVA	12,70
9.4	OSTATNÉ ÚZEMIE	0,50
10	ĎULOV DVOR	
10.1	MADZAGOŠ	30,10
10.2	ŠTRKOVISKÁ - SEVER	24,40
10.3	ZA CESTOU	27,10
10.4	HOSPOD.DVOR-ZÁMOCKÉ	13,70
10.5	LÁNDOR	14,40
10.6	ZÁMOCKÉ – PPF	0,50
10.7	OSTATNÉ ÚZEMIE	0,50
11	HARČÁS	
11.1	VEĽKÝ HARČÁS – PPF	0,50
11.2	MALÝ HARČÁS	24,40
11.3	ŠTRKOVISKÁ – JUH	28,60
11.4	PRI STRELNICI	30,10
11.5	OSADA	19,60
11.6	MALÁ IŽA	27,60
12	NOVÁ STRÁŽ	
12.1	IBV NOVÁ STRÁŽ	36,40
12.2	STARÁ DEDINA	34,50
12.3	ŠINKOVE ZÁHRADY	44,00
12.4	DIVINA I.	35,80
12.5	PPF – DLHÉ TABLE	0,50
12.6	NÁNOSOVÝ HON	15,10
12.7	MLIEKÁREŇ	19,60
12.8	TOMÁŠ	9,30
13	PAVEL	
13.1	KRAJNÁ OSADA	14,80
13.2	HOSPODÁRSKY DVOR	12,40
13.3	OSTATNÉ ÚZEMIE	0,50
14	ČERHÁT	
14.1	ZASTAVANÉ ÚZEMIE - OSADA	14,10
14.2	OSTATNÉ ÚZEMIE – PPF	0,50



**Alternatíva č. 2
(80 % z BDÚ)**

Príloha č. 8

k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Komárno

**CENOVÁ MAPA
ORIENTAČNÁ HODNOTA POZEMKOV ROZDELENÁ PODĽA JEDNOTLIVÝCH
LOKALÍT**

Číslo lokality	Názov – urbanistický obvod	Cena v EUR/m ²
1	ALŽBETIN OSTROV	
1.1	PLATANOVÁ ALEJ	36,16
1.2	HRANIČNÝ PRIECHOD	39,00
1.3	PLATANOVÁ ALEJ II	29,81
2	ROBOTNÍCKA ŠTVRŤ	
2.1	NOVÉ BENE	30,24
2.2	STARÉ BENE I	29,12
2.3	STARÉ BENE II	30,24
2.4	LODENICE	25,68
2.5	LESOPARK	27,60
2.6	ZA MALÝM DUNAJOM	36,16
2.7	PRIEMYS.OBVOD – ZÁPAD	27,60
3	BAŠTY II., III.	
3.1	SÍDLISKO I	28,08
3.2	BAŠTY II. III.	31,92
3.3	SÍDLISKO II.	31,36
3.4	ORECHOVÝ RAD	29,12
3.5	BAURING	29,12
4	CMZ – ZÁPAD	
4.1	CENTRUM III.	59,52
4.2	GYMNAZIÁLNA	57,76
4.3	SENNÝ TRH	42,80
4.4	MARIÁNUM	42,80
4.5	SÍDLISKO PRÍSTAV	36,80
4.6	CINTORÍN	37,44
5	CMZ – VÝCHOD	
5.1	ROZÁLIA	39,44
5.2	NEMOCNICA A OKOLIE	43,52
5.3	PREDNÁDRAŽIE	30,80
5.4	SÍDLISKO VÝCHOD	39,44
5.5	ZA HRADBAMI – BAŠTY VIII. IX.	30,80
6	STARÉ MESTO	
6.1	CENTRUM I.	57,76
6.2	CENTRUM II.	59,52
6.3	SÍDLISKO IV.	41,52
6.4	ŠPORTOVO-REKR. AREÁL	46,16
6.5	TABAKOVÁ	36,16



6.6	PEVNOSŤ	39,44
6.7	PRÍSTAV	38,16
6.8	ŠPIC	39,44
7	HADOVCE – NOVÁ OSADA	
7.1	IBV HADOVCE	24,72
7.2	POD CHOTÁROM	21,28
7.3	POL'NOVÝROBA	10,72
7.4	APÁLI	20,48
7.5	NOVÁ OSADA	19,52
7.6	PALATINÁLNA LÍNIA	25,84
7.7	PRI VÁŽSKEJ HRÁDZI	0,48
7.8	PPF HADOVSKÝ CHOTÁR	0,40
7.9	DIVINA II. HOSP DVOR	9,36
7.10	ŠINKOVE ZÁHRADY II.	17,12
7.11	HRKÁČ	19,68
7.12	ZÁHRADKÁRSKA OSADA	13,44
7.13	BEZ NÁZVU	0,40
8	LETECKÉ POLE	
8.1	IBV LETECKÉ POLE	30,24
8.2	SÍDLISKO BAŠTY	29,12
8.3	BAŠTY IV. AŽ VII.	30,80
9	KAVA	
9.1	OSIDLENIE	15,36
9.2	PRI VODE	9,92
9.3	HOSPODÁRSKY DVOR – KAVA	10,16
9.4	OSTATNÉ ÚZEMIE	0,40
10	ĎULOV DVOR	
10.1	MADZAGOŠ	24,08
10.2	ŠTRKOVISKÁ - SEVER	19,52
10.3	ZA CESTOU	21,68
10.4	HOSPOD.DVOR-ZÁMOCKÉ	10,96
10.5	LÁNDOR	11,52
10.6	ZÁMOCKÉ – PPF	0,40
10.7	OSTATNÉ ÚZEMIE	0,40
11	HARČÁŠ	
11.1	VEĽKÝ HARČÁŠ – PPF	0,40
11.2	MALÝ HARČÁŠ	19,52
11.3	ŠTRKOVISKÁ – JUH	22,88
11.4	PRI STRELNICI	24,08
11.5	OSADA	15,68
11.6	MALÁ IŽA	22,08
12	NOVÁ STRÁŽ	
12.1	IBV NOVÁ STRÁŽ	29,12
12.2	STARÁ DEDINA	27,60
12.3	ŠINKOVE ZÁHRADY	35,20
12.4	DIVINA I.	28,64
12.5	PPF – DLHÉ TABLE	0,40
12.6	NÁNOSOVÝ HON	12,08
12.7	MLIEKÁREŇ	15,68
12.8	TOMÁŠ	7,44
13	PAVEL	
13.1	KRAJNÁ OSADA	11,84
13.2	HOSPODÁRSKY DVOR	9,92
13.3	OSTATNÉ ÚZEMIE	0,40



14	ČERHÁT	
14.1	ZASTAVANÉ ÚZEMIE - OSADA	11,28
14.2	OSTATNÉ ÚZEMIE – PPF	0,40

Alternatíva č. 3
(50 % z BDÚ)

Príloha č. 8

k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Komárno

CENOVÁ MAPA
HODNOTA POZEMKOV ROZDELENÁ PODĽA JEDNOTLIVÝCH LOKALÍT

Číslo lokality	Názov – urbanistický obvod	Cena v EUR/m ²
1	ALŽBETIN OSTROV	
1.1	PLATANOVÁ ALEJ	22,60
1.2	HRANIČNÝ PRIECHOD	24,38
1.3	PLATANOVÁ ALEJ II	18,63
2	ROBOTNICKA ŠTVŔŤ	
2.1	NOVÉ BENE	18,90
2.2	STARÉ BENE I	18,20
2.3	STARÉ BENE II	18,90
2.4	LODENICE	16,05
2.5	LESOPARK	17,25
2.6	ZA MALÝM DUNAJOM	22,60
2.7	PRIEMYS.OBVOD – ZÁPAD	17,25
3	BAŠTY II., III.	
3.1	SÍDLISKO I	17,55
3.2	BAŠTY II. III.	19,95
3.3	SÍDLISKO II.	19,60
3.4	ORECHOVÝ RAD	18,20
3.5	BAURING	18,20
4	CMZ – ZÁPAD	
4.1	CENTRUM III.	37,20
4.2	GYMNAZIÁLNA	36,10
4.3	SENNÝ TRH	26,75
4.4	MARIÁNUM	26,75
4.5	SÍDLISKO PRÍSTAV	23,00
4.6	CINTORÍN	23,40
5	CMZ – VÝCHOD	
5.1	ROZÁLIA	24,65
5.2	NEMOCNICA A OKOLIE	27,20
5.3	PREDNÁDRAŽIE	19,25
5.4	SÍDLISKO VÝCHOD	24,65
5.5	ZA HRADBAMI – BAŠTY VIII. IX.	19,25
6	STARÉ MESTO	
6.1	CENTRUM I.	36,10
6.2	CENTRUM II.	37,20
6.3	SÍDLISKO IV.	25,95
6.4	ŠPORTOVO-REKR. AREÁL	28,85
6.5	TABAKOVÁ	22,60



6.6	PEVNOSŤ	24,65
6.7	PRISTAV	23,85
6.8	ŠPIC	24,65
7	HADOVCE – NOVÁ OSADA	
7.1	IBV HADOVCE	15,45
7.2	POD CHOTÁROM	13,30
7.3	POL'NOVÝROBA	6,70
7.4	APÁLI	12,80
7.5	NOVÁ OSADA	12,20
7.6	PALATINÁLNA LÍNIA	16,15
7.7	PRI VÁŽSKEJ HRÁDZI	0,30
7.8	PPF HADOVSKÝ CHOTÁR	0,25
7.9	DIVINA II. HOSP DVOR	5,85
7.10	ŠINKOVE ZÁHRADY II.	10,70
7.11	HRKÁČ	12,30
7.12	ZÁHRADKÁRSKA OSADA	8,40
7.13	BEZ NÁZVU	0,25
8	LETECKÉ POLE	
8.1	IBV LETECKÉ POLE	18,90
8.2	SÍDLISKO BAŠTY	18,20
8.3	BAŠTY IV. AŽ VII.	19,25
9	KAVA	
9.1	OSIDLENIE	9,60
9.2	PRI VODE	6,20
9.3	HOSPODÁRSKY DVOR – KAVA	6,35
9.4	OSTATNÉ ÚZEMIE	0,25
10	ĎULOV DVOR	
10.1	MADZAGOŠ	15,05
10.2	ŠTRKOVISKÁ - SEVER	12,20
10.3	ZA CESTOU	13,55
10.4	HOSPOD.DVOR-ZÁMOCKÉ	6,85
10.5	LÁNDOR	7,20
10.6	ZÁMOCKÉ – PPF	0,25
10.7	OSTATNÉ ÚZEMIE	0,25
11	HARČÁŠ	
11.1	VEĽKÝ HARČÁŠ – PPF	0,25
11.2	MALÝ HARČÁŠ	12,20
11.3	ŠTRKOVISKÁ – JUH	14,30
11.4	PRI STRELNICI	15,05
11.5	OSADA	9,80
11.6	MALÁ IŽA	13,80
12	NOVÁ STRÁŽ	
12.1	IBV NOVÁ STRÁŽ	18,20
12.2	STARÁ DEDINA	17,25
12.3	ŠINKOVE ZÁHRADY	22,00
12.4	DIVINA I.	17,90
12.5	PPF – DLHÉ TABLE	0,25
12.6	NÁNOSOVÝ HON	7,55
12.7	MLIEKÁREŇ	9,80
12.8	TOMAŠ	4,65
13	PAVEL	
13.1	KRAJNÁ OSADA	7,40
13.2	HOSPODÁRSKY DVOR	6,20
13.3	OSTATNÉ ÚZEMIE	0,25



Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Komárno

14	ČERHÁT	
14.1	ZASTAVANÉ ÚZEMIE - OSADA	7,05
14.2	OSTATNÉ ÚZEMIE – PPF	0,25



STANOVENIE NÁJOMNÉHO - NEBYTOVÉ PRIESTORY (CENA PRENÁJMU PODĽA ZÓNOVÉHO ROZDELENIA MESTA)

Bašta I.

- parc. registra „C“ č. 2967, súp. č. 3410, parc. registra „C“ č. 2968, 2969 súp. č. 1704, Komárno, Dunajské nábrežie, podl. plocha 2153,00 m², cena 1,66 eur/m²/rok
- **Stanovenú výšku nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne**

Bašta II.

- parc. registra „C“ č. 5846, súp. č. 1372, Komárno, Ul. priateľstva, podl. plocha 289 m², cena 9,96 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 5846/1, súp. č. 1372, Komárno, Ul. priateľstva, podl. plocha 79 m², cena 16,60 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 5846/1, súp. č. 1372, Komárno, Ul. priateľstva, podl. plocha 83 m², cena 16,60 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 5846/1, súp. č. 1372, Komárno, Ul. priateľstva, podl. plocha 83 m², cena 5,00 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 6071, Komárno, Ul. E. B. Lukáča, podl. plocha 45,50 m², cena 16,60 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 5846/1, súp. č. 1372, Komárno, Ul. priateľstva, podl. plocha 246 m², cena 29,75 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 5850, súp. č. 3410, Komárno, Dunajské nábrežie, podl. plocha 632 m², cena 0,033 eur/rok
- parc. registra „C“ č. 5846/1, súp. č. 1372, Komárno, Ul. priateľstva, podl. plocha 90 m², cena 16,60 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 5852, súp. č. 3411, Komárno, Ul. priateľstva, podl. plocha 95 m², cena 16,60 eur/m²/rok
- **Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne**

Bašta IV.

- parc. registra „C“ č. 6416, 6418, súp. č. 850 Komárno, Okružná cesta, podl. plocha 2978 m², cena 1,66 eur/m²/rok
- **Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne**

Bašta V.

- parc. registra „C“ č. 9411, súp. č. 2364 Komárno, Okružná cesta, podl. plocha 1126 m², cena 16,60 eur/m²/rok
- **Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne**

Dôstojnícky pavilón

- parc. registra „C“ č. 1846/3, súp. č. 142, Komárno, Dôstojnícky pavilón, podl. plocha 325,7 m², cena 0,033 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 1846/2, súp. č. 142, Komárno, Dôstojnícky pavilón, podl. plocha 205,53 m², cena 2 141,37 eur/rok
- parc. registra „C“ č. 1846/3, súp. č. 142, Komárno, Dôstojnícky pavilón, podl. plocha 105,13 m², cena 24,89 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 1846/2, súp. č. 142, Komárno, Dôstojnícky pavilón, podl. plocha 106,70 m², cena 534,42 eur/rok
- parc. registra „C“ č. 1846/2, 1846/3, súp. č. 142, Komárno, Dôstojnícky pavilón – pivničné priestory, podl. plocha 590 m², cena 8,30 eur/m²/rok



- parc. registra „C“ č. 1846/2, súp. č. 142, Komárno, Dôstojnícky pavilón, podl. plocha 104,02 m², cena 473 eur/rok
 - parc. registra „C“ č. 1850, súp. č. 142, Komárno, Dôstojnícky pavilón, podl. plocha 401,60 m², cena 24,89 eur/m²/rok
 - parc. registra „C“ č. 1846/2, 1846/3, súp. č. 142, Komárno, Dôstojnícky pavilón, podl. plocha 3388,78 m², cena 8,30 eur/m²/rok
 - parc. registra „C“ č. 1846/3, súp. č. 142, Komárno, Dôstojnícky pavilón, podl. plocha 370,00 m², cena 19,92 eur/m²/rok
 - parc. registra „C“ č. 1846/2, súp. č. 142, Komárno, Dôstojnícky pavilón, podl. plocha 113,89 m², cena 40,- eur/m²/rok
 - parc. registra „C“ č. 1846/2, súp. č. 142, Komárno, Dôstojnícky pavilón, podl. plocha 146,91 m², 40 eur/m²/rok
 - parc. registra „C“ č. 1846/3, súp. č. 142, Komárno, Dôstojnícky pavilón, podl. plocha 90,97 m², 40 eur/m²/rok
 - parc. registra „C“ č. 1846/3, súp. č. 142, Komárno, Dôstojnícky pavilón, podl. plocha 168,96 m², 40 eur/m²/rok
 - parc. registra „C“ č. 1846/3, súp. č. 142, Komárno, Dôstojnícky pavilón, podl. plocha 85,40 m², 40 eur/m²/rok
- Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne**

Zichyho paláca

- parc. registra „C“ č. 29/1, súp. č. 1044, Komárno, Nám. gen. Klapku, podl. plocha 161,49 m², cena 1,66 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 29/1, súp. č. 1044, Komárno, Nám. gen. Klapku, podl. plocha 38 m², cena 40,- eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 29/1, súp. č. 1044, Komárno, Nám. gen. Klapku, podl. plocha 203,70 m², cena 40,- eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 29/1, súp. č. 1044, Komárno, Nám. gen. Klapku, podl. plocha 52,00 m², cena 50,- eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 29/1, súp. č. 1044, Komárno, Nám. gen. Klapku, podl. plocha 109,95 m², cena 1,66- eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 29/1, súp. č. 1044, Komárno, Nám. gen. Klapku, podl. plocha 140,00 m², 40,- eur/m²/rok

Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne

Župný dom

- parc. registra „C“ č. 60, súp. č. 3445, Komárno, Župná ul. 15 - dvojgaráž, podl. plocha 29,5 m², cena 33,19 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 55/1, súp. č. 1142, Komárno, Župná ul. 15, podl. plocha 177,50 m², cena 24,- eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 56, súp. č. 907, parc. registra „C“ č. 60, súp. č. 3445, Komárno, Župná ul. 15, podl. plocha 1133,60 m², cena 16,60 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 57, súp. č. 906, parc. registra „C“ č. 55/1, súp. č. 1142, parc. registra „C“ č. 60, súp. č. 3445, Komárno, Župná ul. 15, podl. plocha 2544,20 m², cena 8,30 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 60, súp. č. 3445, Komárno, Župná ul. 15 - garáž, podl. plocha 26 m², cena 16,60 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 55/1, súp. č. 1142, Komárno, Župná ul. 15, podl. plocha 80 m², cena 24,- eur/m²/rok

- Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne

Vnútoraná okružná

- **Areál bývalých Technických služieb**
- parc. registra „C“ č. 1569, súp. č. 1200
- parc. registra „C“ č. 1571, súp. č. 3608



- parc. registra „C“ č. 1572, súp. č. 3599
- parc. registra „C“ č. 1573, súp. č. 3659
- parc. registra „C“ č. 1574, súp. č. 3610, Komárno, Vnútorná okružná, podl. plocha celkom 1799 m², cena 5 453,29 eur/rok

- Tabaková

- parc. registra „C“ č. 1662/3, súp. č. 4718, Komárno, Tabaková, podl. plocha 35,00 m², cena 3,32 eur/rok
- parc. registra „C“ č. 1664, súp. č. 4717, Komárno, Tabaková, podl. plocha 118,00 m², cena 23,23 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 1664, súp. č. 4717, Komárno, Tabaková, podl. plocha 16,00 m², cena 23,23 eur/m²/rok

- Budova zápasníckej haly

- parc. registra „C“ č. 1799, súp. č. 3558, Komárno, Hradná, podl. plocha 504,00 m², cena 0,033 eur/rok

- Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne

Kotolňa

- parc. registra „C“ č. 970/4, súp. č. 4420
- parc. registra „C“ č. 970/5, súp. č. 4430, Komárno, Vnútorná okružná, podl. plocha celkom 331 m², cena 961,60 eur/rok

- Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne

Mederčská ul. – prevádzková budova

- parc. registra „C“ č. 2690/3, súp. č. 820, Komárno, Mederčská ul. 32, podl. plocha 38,00 m², cena 33,- eur/m²/rok

- Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne

Školy

Materská škola – Lodná ul. 2

- parc. registra „C“ č. 1442, súp. č. 279, Komárno, Lodná ul. 2, podl. plocha 102,25 m², cena 0,033,- eur/m²/rok

Košická

- parc. registra „C“ č. 7307, súp. č. 661, Komárno, Košická 8, podl. plocha 639,00 m², cena 4806,48 eur/rok
- parc. registra „C“ č. 7308, súp. č. 662, Komárno, Košická 8, podl. plocha 223,60 m², cena 1000,- eur/rok

Ul. slobody

- parc. registra „C“ č. 5169, súp. č. 4135, Komárno, Ul. slobody, podl. plocha 275,25 m², cena 28,- eur/rok

- Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne

Administratívna budova

- parc. registra „C“ č. 6070, súp. č. 2987, Komárno, Ul. E. B. Lukáča 25, podl. plocha 358,00 m², cena 498,- eur/rok

- Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne

Prevádzkové budovy - KOMVaK

- parc. registra „C“ č. 2809/2, súp. č. 4022, Komárno, Ul. R. Seressa, podl. plocha 68,45 m², cena 4,98 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 7294/1, súp. č. 4024, Komárno, Košická ul., podl. plocha 85,10 m², cena 4,98 eur/m²/rok
- parc. registra „C“ č. 748, súp. č. 225, Komárno, Vozová ul., podl. plocha 311,80 m², cena 4,98 eur/m²/rok

- Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne



Nová Stráž - Budova bývalej autoškoly

- parc. registra „C“ č. 1733/69, súp. č. 650, Komárno – Nová Stráž, podl. plocha 26,00 m², cena 9,96 eur/m²/rok

- **Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne**

Polyfunkčná budova

- parc. registra „C“ č. 937/1, súp. č. 32, Komárno, Jókaiho 9, podl. plocha 100,00 m², cena 40,- eur/m²/rok

- parc. registra „C“ č. 950, súp. č. 185, Komárno, Nám. gen. Klapku – býv. budova Polikliniky, podl. plocha 1192,00 m², cena 40,- eur/m²/rok

- **Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne**

KINO - Župná

- parc. registra „C“ č. 1863, súp. č. 1148, Komárno, Župná ul. , podl. plocha 477,00 m², cena 200,- eur/mesiac

- **Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne**

Bývalá ZŠ Kava

- parc. registra „C“ č. 11443, súp. č. 33, Komárno - Kava, podl. plocha 1011 m², cena 1,- eur/rok

- **Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne**

Nová Pevnosť

- parc. registra „C“ č. 1818/8, súp. č. 3701, Komárno, podl. plocha 510,00 m², cena 10,- eur/m²/rok

- parc. registra „C“ č. 1818/11, súp. č. 3703, Komárno, podl. plocha 943,80 m², cena 15,- eur/m²/rok

- **Stanovené výšky nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne**

Areál bývalej SPOŠ

- parc. registra „C“ č. 10782, súp. č. 131, Komárno, podl. plocha 327,00 m², šopa

- parc. registra „C“ č. 10783, súp. č. 132, Komárno, podl. plocha 327,00 m², dreváreň

- parc. registra „C“ č. 10784, súp. č. 133, Komárno, podl. plocha 726,00 m², skladisko

- parc. registra „C“ č. 10817/2, súp. č. 136, Komárno, podl. plocha 425,00 m², garáže a nebytové priestory

- parc. registra „C“ č. 10817/3, súp. č. 136, Komárno, podl. plocha 216,00 m², garáže a nebytové priestory

- parc. registra „C“ č. 10817/4, súp. č. 137, Komárno, podl. plocha 285,00 m², garáže

- **Vzhľadom na dezolátny stav objektov, cenu je možné stanoviť osobitným zreteľom uznesením MsZ v Komárne**

Váh – Míttve rameno Váhu

- parc. registra „C“ č. 9311, súp. č. 3741, Komárno, breh rieky Váh – areál kanoistiky, podl. plocha 745 m² (KAJAK KANOE KLUB)

- parc. registra „C“ č. 9310/2, súp. č. 3742, Komárno, breh rieky Váh – areál kanoistiky, podl. plocha 230 m², (KAJAK KANOE KLUB)

- parc. registra „C“ č. 9312, Komárno, breh rieky Váh – areál kanoistiky, podl. plocha 59 m², (KAJAK KANOE KLUB)

- **Výšku nájomného je možné meniť uznesením MsZ v Komárne**



Cena za prenájom voľných NBP

Zóna č. 1 - 40 eur/m²/rok
Zóna č. 2 - 20 eur/m²/rok
Zóna č. 3 - 6 eur/m²/rok
Zóna č. 4 - 4 eur/m²/rok

- Voľné nebytové priestory podľa osobitného určenia na verejnoprospešné účely – na základe osobitného posúdenia, resp. rozhodnutia mestského zastupiteľstva



**Stanovenie nájomného nebytových priestorov škôl s právnou subjektivitou
v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Komárno**

Podmienky nájmu a výška nájomného

- (1) Riaditelia škôl s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Komárno môžu školské priestory dočasne prenechať na užívanie inému na základe zmluvy o nájme na účely, na ktoré sú stavebne určené a ktoré nie sú v rozpore s činnosťou a účelom školy:
 - a) priestory, ktoré nevyužíva pre účely výchovno-vzdelávacieho procesu,
 - b) ostatné priestory v čase mimo výchovno-vyučovacieho procesu.
- (2) Minimálna výška nájomného za prenájom:
 - a) kancelárskych priestorov a priestorov pre neštátne zdravotnícke organizácie: 24,90 eur / m²/rok;
 - b) priestorov za účelom zriadenia školských bufetov: 3,50 eur / m²/mesiac
 - c) pre umiestnenie nápojových automatov: 99,60 eur / m²/rok;
 - d) skladových priestorov a garáží: 14,60 eur / m²/rok;
 - e) telocviční sa stanovuje výpočtom podľa ods. 4 až 6.
- (3) Finančné prostriedky získané z celkového objemu nájmu všetkých školských priestorov prenajímateľ použije na zvýšenie úrovne výchovno-vzdelávacieho procesu alebo na zlepšenie stavu školských priestorov.
- (4) Základnou hodnotou pre stanovenie minimálnej ceny nájmu telocvične podľa ods. 2 bod e) je jeho plocha v m² vynásobená s jednotnou základnou cenou 0,01 eur. Základná hodnota sa vynásobí koeficientom objektu podľa zaradenia do kategórie na základe technického stavu telocvične:
 - a) koeficient kategórie **A** = 2 (telocvične základných škôl v lepšom technickom stave: malá telocvična Základnej školy, Rozmarínová ul. 1, Komárno, telocvične Základnej školy, Ul. pohraničná 9, Komárno, telocvične Základnej školy J. A. Komenského a veľká telocvična Základnej školy s vjm Ul. práce 24, Komárno),
 - b) koeficient kategórie **B** = 1,5 (telocvične základných škôl v menej vyhovujúcom technickom stave: veľká telocvična Základnej školy, Rozmarínová ul. 1, Komárno, malá telocvična Základnej školy s vjm Ul. práce 24, Komárno, telocvična Základnej školy s vjm M. Jókaiho v Komárne a telocvične Základnej školy s vjm Ul. práce 24, Komárno)
- (5) Ďalším násobkom pre stanovenie minimálnej ceny nájmu telocvične podľa ods. 2 bod e) je koeficient prenajímateľov podľa cieľovej skupiny:
 - a) koeficient **a** (mládež do 18 rokov, dôchodcovia a občania zdravotne postihnutí) = 1;
 - b) koeficient **b** (registrované športové kluby pôsobiace na území mesta) = 1,4;
 - c) koeficient **c** (ostatné fyzické a právnické osoby) = 1,8.
- (6) Metóda výpočtu stanovenia minimálnej ceny nájmu telocvične podľa ods. 2 bod e) a v zmysle koeficientov podľa ods. 5 a 6 je nasledovná:

$$(0,01 \times \text{plocha telocvične v m}^2) \times (\mathbf{A} \text{ alebo } \mathbf{B}) \times (\mathbf{a}, \mathbf{b} \text{ alebo } \mathbf{c}) = \dots \text{ eur / hodina}$$



CENOVÁ MAPA STANOVENIE NÁJOMNÉHO - POZEMKY PODĽA JEDNOTLIVÝCH LOKALÍT

Číslo lokality	Názov – urbanistický obvod	Cena za nájom pozemku Eur/m ² /rok
1	ALŽBETIN OSTROV	
1.1	PLATANOVÁ ALEJ	2,3
1.2	HRANIČNÝ PRIECHOD	2,4
1.3	PLATANOVÁ ALEJ II	1,9
2	ROBOTNÍCKA ŠTVŔŤ	
2.1	NOVÉ BENE	1,9
2.2	STARÉ BENE I	1,8
2.3	STARÉ BENE II	1,9
2.4	LODENICE	1,6
2.5	LESOPARK	1,7
2.6	ZA MALÝM DUNAJOM	2,3
2.7	PRIEMYS.OBVOD – ZÁPAD	1,7
3	BAŠTY II., III.	
3.1	SÍDLISKO I	1,8
3.2	BAŠTY II. III.	2,0
3.3	SÍDLISKO II.	2,0
3.4	ORECHOVÝ RAD	1,8
3.5	BAURING	1,8
4	CMZ – ZÁPAD	
4.1	CENTRUM III.	3,7
4.2	GYMNAZIÁLNA	3,6
4.3	SENNÝ TRH	2,7
4.4	MARIÁNUM	2,7
4.5	SÍDLISKO PRÍSTAV	2,3
4.6	CINTORÍN	2,3
5	CMZ – VÝCHOD	
5.1	ROZÁLIA	2,5
5.2	NEMOCNICA A OKOLIE	2,7
5.3	PREDNÁDRAŽIE	1,9
5.4	SÍDLISKO VÝCHOD	2,5
5.5	ZA HRADBAMI – BAŠTY VIII. IX.	1,9
6	STARÉ MESTO	
6.1	CENTRUM I.	3,6
6.2	CENTRUM II.	3,7
6.3	SÍDLISKO IV.	2,6
6.4	ŠPORTOVO-REKR. AREÁL	2,9
6.5	TABAKOVÁ	2,3
6.6	PEVNOSŤ	2,5
6.7	PRÍSTAV	2,4



6.8	ŠPIC	2,5
7	HADOVCE – NOVÁ OSADA	
7.1	IBV HADOVCE	1,5
7.2	POD CHOTÁROM	1,3
7.3	POL'NOVÝROBA	0,7
7.4	APÁLI	1,3
7.5	NOVÁ OSADA	1,2
7.6	PALATINÁLNA LÍNIA	1,6
7.7	PRI VÁŽSKEJ HRÁDZI	0,1
7.8	PPF HADOVSKÝ CHOTÁR	
7.9	DIVINA II. HOSP DVOR	
7.10	ŠINKOVE ZÁHRADY II.	1,1
7.11	HRKÁČ	1,2
7.12	ZÁHRADKÁRSKA OSADA	0,8
7.13	BEZ NÁZVU	0,1
8	LETECKÉ POLE	
8.1	IBV LETECKÉ POLE	1,9
8.2	SÍDLISKO BAŠTY	1,8
8.3	BAŠTY IV. AŽ VII.	1,9
9	KAVA	
9.1	OSIDLENIE	1,0
9.2	PRI VODE	0,6
9.3	HOSPODÁRSKY DVOR – KAVA	0,6
9.4	OSTATNÉ ÚZEMIE	0,1
10	ĎULOV DVOR	
10.1	MADZAGOŠ	1,5
10.2	ŠTRKOVISKÁ - SEVER	1,2
10.3	ZA CESTOU	1,4
10.4	HOSPOD.DVOR-ZÁMOCKÉ	0,7
10.5	LÁNDOR	0,7
10.6	ZÁMOCKÉ – PPF	0,1
10.7	OSTATNÉ ÚZEMIE	0,1
11	HARČÁŠ	
11.1	VEĽKÝ HARČÁŠ – PPF	0,1
11.2	MALÝ HARČÁŠ	1,2
11.3	ŠTRKOVISKÁ – JUH	1,4
11.4	PRI STRELNICI	1,5
11.5	OSADA	1,0
11.6	MALÁ IŽA	1,4
12	NOVÁ STRÁŽ	
12.1	IBV NOVÁ STRÁŽ	1,8
12.2	STARÁ DEDINA	1,7
12.3	ŠINKOVE ZÁHRADY	2,2
12.4	DIVINA I.	1,8
12.5	PPF – DLHÉ TABLE	0,1
12.6	NÁNOSOVÝ HON	0,8
12.7	MLIEKÁREŇ	1,0
12.8	TOMÁŠ	0,5



Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom mesta Komárno

13	PAVEL	
13.1	KRAJNÁ OSADA	0,7
13.2	HOSPODÁRSKY DVOR	0,6
13.3	OSTATNÉ ÚZEMIE	0,1
14	ČERHÁT	
14.1	ZASTAVANÉ ÚZEMIE - OSADA	0,7
14.2	OSTATNÉ ÚZEMIE – PPF	0,1



CENOVÁ MAPA
STANOVENIE NÁJOMNÉHO - ORNÁ PÔDA, LESNÉ POZEMKY

Lokalita : Hadovce

- parcela registra „C“ č. 11879/1 o výmere 53 274 m² (palatinálna línia), 150,- eur/ha/rok,
- parcela registra „C“ č. 11838 o výmere 7 210 m² (palat. línia), 150,- eur/ha/rok,
- parcela registra „C“ č. 10829 o výmere 13 518 m² (IBV Hadovce), 150,- eur/ha/rok,
- parcela registra „C“ č. 11917(/2) - **časť** o výmere 10 000 m² (PPF Hadovský chotár), 150,- eur/ha/rok,
- parcela registra „C“ č. 12028 o výmere 18 829 m² (PPF Hadovský chotár), 150,- eur/ha/rok,
- parcela registra „C“ č. 12063 o výmere 13 560 m² (pri vážskej hrádzi), 150,- eur/ha/rok,
- parcela registra „C“ č. 11786 o výmere 49 300 m² (pod chotárom), 150,- eur/ha/rok,

Lokalita : Ďulov Dvor – Madzagoš

- parcela registra „C“ č. 12862 o výmere 75 272 m², 150,- eur/ha/rok,

Lokalita : Harčáš – Osada

- parcela registra „C“ č. 10284 o výmere 59 779 m², 150,- eur/ha/rok,

Lokalita : Pavel

- parcela registra „C“ č. 1660/1 o výmere 405 343 m² (ostatné územie), 150,- eur/ha/rok,
- parcela registra „C“ č. 1616/1 o výmere 538 687 m² (ostatné územie), 150,- eur/ha/rok,
- parcela registra „C“ č. 1635/4 o výmere 64 500 m² (ostatné územie), 150,- eur/ha/rok,
- parcela registra „C“ č. 1657/1(/1) - **časť** - o výmere 285 200 m² (ostatné územie), 150,- eur/ha/rok,

Lokalita : Čerhát

- parcela registra „C“ č. 1614/7 o výmere 8 018 m² (ostatné územie PPF), 150,- eur/ha/rok,
- parcela registra „C“ č. 1614/8 o výmere 29 973 m² (ostatné územie PPF), 150,- eur/ha/rok,
- parcela registra „C“ č. 1614/10 o výmere 59 569 m² (ostatné územie PPF), 150,- eur/ha/rok,
- parcela registra „C“ č. 1624/1 o výmere 39 834 m² (ostatné územie PPF), 150,- eur/ha/rok,
- parcela registra „C“ č. 1624/2 o výmere 64 325 m² (ostatné územie PPF), 150,- eur/ha/rok,



- parcela registra „C“ č. 1635/1 o výmere 56 000 m² (ostatné územie PPF),
150,- eur/ha/rok,

Prenájom ostatných poľnohospodárskych pozemkov na dobu určitú **150,-** eur/ha/rok.

Prenájom ostatných poľnohospodárskych pozemkov na dobu neurčitú sa uskutoční formou Obchodnej verejnej súťaže za minimálnu vyvolávaciu cenu 150,- eur/ha/rok.

Lesné pozemky – cena bude určená výsledkom obchodnej verejnej súťaže.



**CENOVÁ MAPA
STANOVENIE NÁJOMNÉHO POZEMKY POD REKLAMNÝMI ZARIADENIAMI**

Vyvolávacia cena (nájomné) pozemkov pre účely umiestnenia reklamných zariadení je :

- | | |
|--|-------------------|
| a) reklamné zariadenia jednoplošné (pozemok – 1,5 m ²) | 600,- Eur/ks/rok |
| b) reklamné zariadenie v tvare „V“ (pozemok - 3 m ²) | 1000,- Eur/ks/rok |
| c) reklamné zariadenia umiestnené na stĺpoch verejného osvetlenia
(maximálne 2 ks reklamných tabúľ vo veľkosti 1,2 m ²) | 150,- Eur/ks/rok |



CENOVÁ MAPA STANOVENIE NÁJOMNÉHO POZEMKOV S CELOROČNÝM UŽÍVANÍM POD LETNÝMI TERASMI

Nájomné je stanovené podľa čl. 9 ods.3 Zásad o podmienkach zriaďovania prevádzkovania letných terás na území mesta Komárno na zimné mesiace t.j. od 1.11. do 31.03. príslušného roka nasledovne:

Číslo lokality	Názov – urbanistický obvod	Cena za nájom pozemku Eur/m ² /rok
1	ALŽBETIN OSTROV	
1.1	PLATANOVÁ ALEJ	2,3
1.2	HRANIČNÝ PRIECHOD	2,4
1.3	PLATANOVÁ ALEJ II	1,9
2	ROBOTNÍCKA ŠTVRŤ	
2.1	NOVÉ BENE	1,9
2.2	STARÉ BENE I	1,8
2.3	STARÉ BENE II	1,9
2.4	LODENICE	1,6
2.5	LESOPARK	1,7
2.6	ZA MALÝM DUNAJOM	2,3
2.7	PRIEMYS.OBVOD – ZÁPAD	1,7
3	BAŠTY II., III.	
3.1	SÍDLISKO I	1,8
3.2	BAŠTY II. III.	2,0
3.3	SÍDLISKO II.	2,0
3.4	ORECHOVÝ RAD	1,8
3.5	BAURING	1,8
4	CMZ – ZÁPAD	
4.1	CENTRUM III.	3,7
4.2	GYMNAZIÁLNA	3,6
4.3	SENNÝ TRH	2,7
4.4	MARIÁNUM	2,7
4.5	SÍDLISKO PRÍSTAV	2,3
4.6	CINTORÍN	2,3
5	CMZ – VÝCHOD	
5.1	ROZÁLIA	2,5
5.2	NEMOCNICA A OKOLIE	2,7
5.3	PREDNÁDRAŽIE	1,9
5.4	SÍDLISKO VÝCHOD	2,5
5.5	ZA HRADBAMI – BAŠTY VIII. IX.	1,9



6	STARÉ MESTO	
6.1	CENTRUM I.	3,6
6.2	CENTRUM II.	3,7
6.3	SÍDLISKO IV.	2,6
6.4	ŠPORTOVO-REKR. AREÁL	2,9
6.5	TABAKOVÁ	2,3
6.6	PEVNOSŤ	2,5
6.7	PRÍSTAV	2,4
6.8	ŠPIC	2,5
7	HADOVCE – NOVÁ OSADA	
7.1	IBV HADOVCE	1,5
7.2	POD CHOTÁROM	1,3
7.3	POL'NOVÝROBA	0,7
7.4	APÁLI	1,3
7.5	NOVÁ OSADA	1,2
7.6	PALATINÁLNA LÍNIA	1,6
7.7	PRI VÁŽSKEJ HRÁDZI	0,1
7.8	PPF HADOVSKÝ CHOTÁR	
7.9	DIVINA II. HOSP DVOR	
7.10	ŠINKOVE ZÁHRADY II.	1,1
7.11	HRKÁČ	1,2
7.12	ZÁHRADKÁRSKA OSADA	0,8
7.13	BEZ NÁZVU	0,1
8	LETECKÉ POLE	
8.1	IBV LETECKÉ POLE	1,9
8.2	SÍDLISKO BAŠTY	1,8
8.3	BAŠTY IV. AŽ VII.	1,9
9	KAVA	
9.1	OSIDLENIE	1,0
9.2	PRI VODE	0,6
9.3	HOSPODÁRSKY DVOR – KAVA	0,6
9.4	OSTATNÉ ÚZEMIE	0,1
10	ĎULOV DVOR	
10.1	MADZAGOŠ	1,5
10.2	ŠTRKOVISKÁ - SEVER	1,2
10.3	ZA CESTOU	1,4
10.4	HOSPOD.DVOR-ZÁMOCKÉ	0,7
10.5	LÁNDOR	0,7
10.6	ZÁMOCKÉ – PPF	0,1
10.7	OSTATNÉ ÚZEMIE	0,1
11	HARČÁŠ	
11.1	VEĽKÝ HARČÁŠ – PPF	0,1
11.2	MALÝ HARČÁŠ	1,2
11.3	ŠTRKOVISKÁ – JUH	1,4
11.4	PRI STRELNICI	1,5
11.5	OSADA	1,0
11.6	MALÁ IŽA	1,4
12	NOVÁ STRÁŽ	
12.1	IBV NOVÁ STRÁŽ	1,8



12.2	STARÁ DEDINA	1,7
12.3	ŠINKOVÉ ZÁHRADY	2,2
12.4	DIVINA I.	1,8
12.5	PPF – DLHÉ TABLE	0,1
12.6	NÁNOSOVÝ HON	0,8
12.7	MLIEKÁREŇ	1,0
12.8	TOMAŠ	0,5
13	PAVEL	
13.1	KRAJNÁ OSADA	0,7
13.2	HOSPODÁRSKY DVOR	0,6
13.3	OSTATNÉ ÚZEMIE	0,1
14	ČERHÁT	
14.1	ZASTAVANÉ ÚZEMIE - OSADA	0,7
14.2	OSTATNÉ ÚZEMIE – PPF	0,1